



**HERRAMIENTAS GERENCIALES QUE FAVORECEN LA
POLÍTICA INSTITUCIONAL DE EGRESADOS EN EL
CENTRO TUTORIAL MANIZALES DE LA
UNIVERSIDAD DEL QUINDIO**

MARISOL CHICA OROZCO



**UNIVERSIDAD CATÓLICA DE MANIZALES
ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA EDUCATIVA
MANIZALES
2014**

**HERRAMIENTAS GERENCIALES QUE FAVORECEN LA POLÍTICA
INSTITUCIONAL DE EGRESADOS EN EL CENTRO TUTORIAL MANIZALES DE LA
UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO**

MARISOL CHICA OROZCO

TUTOR

LILIANA MARÍA ÁLZATE

**UNIVERSIDAD CATÓLICA DE MANIZALES
ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA EDUCATIVA
MANIZALES**

2013

DEDICATORIA

Dedico este trabajo a Dios por guiar mi vida en todo momento, a mi familia por su apoyo incondicional y a mis hijos por ser mi razón de ser y mi motivación para superarme.

AGRADECIMIENTOS

Doy un agradecimiento muy especial a la Universidad Católica de Manizales por brindarme esta oportunidad de mejorar mi futuro, por su nivel académico y gran responsabilidad, de igual manera una gran gratitud a todos los docentes de la especialización en Gerencia Educativa por su gran calidad Humana y profesional.

NOTAS DEL DIRECTOR DE TESIS

“La propuesta presentada como aporte investigativo coloca la Gerencia Educativa en un nivel más allá de lo gerencial y administrativo, porque indaga una dificultad que permea la realidad educativa en todos los niveles, además vuelve su mirada sobre lo humano de la educación, más allá de la academia, como un asunto de reflexión vital para todas las instituciones educativas y en este caso en especial las de educación superior.

Cuando nos preguntamos por el rastro que han dejado los egresados, se hace un gesto pedagógico que va más allá de la instrucción poniendo en evidencia el crecimiento y sensibilidad profesional, por esta razón, estimo esta iniciativa y espero sea el comienzo de transformaciones favorables en la comunidad educativa a la que perteneces”.

Con cariño Esp. Liliana María Alzate

TABLA DE CONTENIDO

		Pág.
1	DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA	14
1.1	DESCRIPCIÓN DE LA INSTITUCIÓN	15
1.2	PREGUNTA O ENUNCIADO PROBLEMA	20
2	OBJETIVOS	21
2.1	OBJETIVO GENERAL:	21
2.2	OBJETIVOS ESPECÍFICOS:	21
3	JUSTIFICACIÓN	22
4	FUNDAMENTACIÓN	24
5	LA UNIVERSIDAD DEL QUINDIO COMO GESTORA DEL CONOCIMIENTO....	40
6	METODOLOGÍA Y ACTIVIDADES	43
6.1	RECURSOS HUMANOS	46
6.2	RECURSOS FINANCIEROS	47
6.3	CRONOGRAMA	48
6.4	EVALUACIÓN Y MÉTODOS	49
6.5	ANÁLISIS DE LAS RESPUESTAS GENERALES DE LOS ENCUESTADOS	51
6.6	RESPUESTAS DE LOS ENCUESTADOS POR PROGRAMAS	64
6.6.1	Programa administración financiera:	64
6.6.2	Administración de negocios:	72

6.7	PROGRAMA SALUD OCUPACIONAL:	83
7	RESULTADOS	84
7.1	PLAN DE ACCIÓN	85
8	CONCLUSIONES.....	89
9	ANEXOS	90
10	REFERENCIAS	104

ÍNDICE DE TABLAS

	Pág.
Tabla 1. Estructura Matriz Marco Lógico	35
Tabla 2. Análisis de participación	39
Tabla 3. Presupuesto Global por Fuentes de Financiación	47
Tabla 4. Cronograma de actividades	48
Tabla 5. Programa del cual es egresado	51
Tabla 6. Genero	52
Tabla 7. Ciudad de residencia	52
Tabla 8. Se encuentra laborando actualmente	53
Tabla 9. Tipo de empresa en la que labora.....	54
Tabla 10. Tipo de vinculación.....	55
Tabla 11. Cargo desempeñado	56
Tabla 12. Si usted en este momento está desempleado, lo atribuye.....	57
Tabla 13. Cuál es el grado de correspondencia entre el título, el perfil profesional	58
Tabla 14. Calidad de la educación	58
Tabla 15. Ha participado como Egresado en actividades de planeación o rediseño curricular	59
Tabla 16. Actividades ha participado	60
Tabla 17. Si la Universidad le ofreciera la posibilidad de capacitarse, en cuál(es) área(s) lo haría?	61
Tabla 18. Qué sugerencias tendría para el mejoramiento Institucional y del programa del cual usted es egresado?	62
Tabla 19. Qué sugerencias tendría para el mejoramiento del Centro Tutorial del cual usted es egresado?	63
Tabla 20. Genero financiera	64
Tabla 21. Ciudad de residencia. Financiera	65
Tabla 22. Tipo empresa. Financiera	66
Tabla 23. Contratación. Financiera	66

Tabla 24. Relación de cargos. Financiera	67
Tabla 25. Relación en lo aprendido y la profesión. Financiera.....	68
Tabla 26. Actividades de la universidad. Financiera	69
Tabla 27. Ofrece la universidad capacitarse. Financiera.....	70
Tabla 28. Sugerencias. Financiera.....	71
Tabla 29. Sugerencias mejoramiento. Financiera	71
Tabla 30. Genero. Negocios.....	72
Tabla 31. Ciudad de residencia. Negocios.....	73
Tabla 32. Esta laborando. Negocios.....	73
Tabla 33. Tipo contratación. Negocios	75
Tabla 34. Relación profesión con el cargo. Negocios.....	75
Tabla 35. Correspondencia del titulo	76
Tabla 36. Ha participado como Egresado en actividades de planeación o rediseño curricular. Negocios.....	77
Tabla 37. Actividades que ha participado. Negocios.....	78
Tabla 38. Calificación del programa. Negocios.....	79
Tabla 39. Posibilidad de capacitarse. Negocios.....	80
Tabla 40. Sugerencias para el mejoramiento. Negocios	81
Tabla 41. Qué sugerencias tendría para el mejoramiento del Centro Tutorial del cual usted es egresado?:	82
Tabla 42. Plan de acción	87

ÍNDICE DE GRÁFICOS

	Pág.
Grafico 1. Programa del cual es egresado	51
Grafico 2. Genero	52
Grafico 3. Ciudad de residencia	53
Grafico 4. Se encuentra laborando actualmente	53
Grafico 5. Tipo de empresa.	54
Grafico 6. Tipo de vinculación.....	55
Grafico 7. Cargo desempeñado	56
Grafico 8. Si usted en este momento está desempleado, lo atribuye	57
Grafico 9. Cuál es el grado de correspondencia entre el título, el perfil profesional	58
Grafico 10. Calidad de la educación	59
Grafico 11. Ha participado como Egresado en actividades de planeación o rediseño curricular	60
Grafico 12. Actividades ha participado	61
Grafico 13. Si la Universidad le ofreciera la posibilidad de capacitarse, en cuál(es) área(s) lo haría?	62
Grafico 14. Qué sugerencias tendría para el mejoramiento Institucional y del programa del cual usted es egresado?.....	63
Grafico 15. Qué sugerencias tendría para el mejoramiento del Centro Tutorial del cual usted es egresado?	64
Grafico 16. Genero financiera.....	65
Grafico 17. Ciudad de residencia. Financiera	65
Grafico 18. Tipo empresa. Financiera	66
Grafico 19. Contratación. Financiera	67
Grafico 20. Relación de cargos. Financiera	67
Grafico 21. Relación en lo aprendido y la profesión. Financiera.....	68
Grafico 22. Actividades de la universidad. Financiera	69
Grafico 23. Ofrece la universidad capacitarse. Financiera	70
Grafico 24. Sugerencias. Financiera	71

Grafico 25. Sugerencias mejoramiento. Financiera	72
Grafico 26. Genero. Negocios.....	72
Grafico 27. Ciudad de residencia. Negocios.....	73
Grafico 28. Esta laborando. Negocios	74
Grafico 29. Tipo de empresa. Negocios.....	74
Grafico 30. Tipo de empresa. Negocios.....	74
Grafico 31. Tipo contratación. Negocios	75
Grafico 32. Relación profesión con el cargo. Negocios.	76
Grafico 33. Correspondencia del titulo	77
Grafico 34. Ha participado como Egresado en actividades de planeación o rediseño curricular. Negocios.	78
Grafico 35. Actividades que ha participado. Negocios.....	78
Grafico 36. Calificación del programa. Negocios.....	79
Grafico 37. Posibilidad de capacitarse. Negocios.....	80
Grafico 38. Sugerencias para el mejoramiento. Negocios	81
Grafico 39. Qué sugerencias tendría para el mejoramiento del Centro Tutorial del cual usted es egresado?	82

ÍNDICE DE ANEXOS

	Pág.
Anexo A. Análisis del problema detectado mediante la técnica De Ishikawa	90
Anexo B. Encuesta	91

PRESENTACIÓN

El presente proyecto fue motivado por el deseo de gerenciar el Centro Tutorial Manizales de la Universidad del Quindío de forma integral, pues se había realizado un trabajo enfocado a la captación de nuevos estudiantes y la permanencia de estos en la Institución, buscando las estrategias necesarias para garantizar una formación académica de calidad, brindando un servicio en busca de la excelencia, pero no se había dimensionado la importancia que puede tener el seguimiento de los Egresados en el Centro Tutorial Manizales y lo idóneo que puede ser el anclarse a la política Institucional de Egresados como parte activa de esta.

De esta manera se puede valorar el impacto social de los programas que se ofrecen en la sede de Manizales, así como el desempeño laboral de los egresados, estableciendo también una relación de doble vía y creando las estrategias necesarias para la retroalimentación que debe existir entre ambos.

El Seguimiento a egresados y las posibles acciones a seguir buscan responder a la necesidad sentida y urgente de acceder a información actualizada y veraz que permitan también mejorar las condiciones mínimas de calidad que todo programa debe presentar.

1 DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

Realizada la revisión del PEI de la Universidad del Quindío, el Plan de Desarrollo 2005-2015 y la Autoevaluación de programas en la Modalidad Distancia, se encontró como debilidad la política de Egresados en el Centro Tutorial Manizales. De acuerdo a la Autoevaluación de los programas a Distancia, factor 7: “características asociadas con los Egresados e impacto en el medio”, características 41, 42 y 43.

La Universidad del Quindío fue creada por acuerdo Municipal Nro. 23 de 1960, adscrita al Departamento del Quindío por ordenanza Nro. 014 de 1982 y reconocida por la Ley 56 de 1967 y el Decreto del Ministerio de Educación Nacional Nro. 1583 de enero 18 de 1975. Se estableció en la región mediante convenio de marzo 18 de 1994, iniciando en el II periodo académico de 1994 con dos grupos del programa Salud Ocupacional en la metodología distancia, quienes obtuvieron su título de profesionales el 27 de Agosto de 1999.

Aunque la Universidad del Quindío mediante Acuerdo 006 de Abril 13 de 2010 del Consejo Superior establece las políticas Institucionales de Egresados, no ha sido aplicada en los programas de la Modalidad Distancia ofrecidos en los Centros Tutoriales.

Durante el año 2012 el Centro Tutorial recibió dos (2) visitas de pares académicos, en el mes de Marzo para registro calificado, y en el mes de diciembre para autorización de traslado a la ciudad de Manizales. De acuerdo a las revisiones de los delegados la no aplicación de la política de Egresados en la Modalidad Distancia se convierte en la gran debilidad.

El Centro tutorial Manizales cuenta con egresados de los siguientes programas:

Administración Financiera

Administración de Negocios

Salud Ocupacional

Licenciatura en Educación Preescolar

Tecnología en Obras Civiles

Tecnología en Gestión Financiera

En la actualidad cuenta con tres (3) programas activos:

Administración Financiera

Administración de Negocios

Salud Ocupacional

El análisis del problema detectado se realizó mediante la técnica De Ishikawa (Ver Anexo A).

1.1 DESCRIPCIÓN DE LA INSTITUCIÓN

La Universidad del Quindío es un ente Universitario autónomo, de carácter público, con régimen especial, creado por acuerdo Municipal No 23 de 1960, adscrito al Departamento del Quindío por ordenanza No 014 de 1982, reconocida como universidad por la Ley 56 de 1967, con personería jurídica, autonomía académica, administrativa y financiera y patrimonio independiente para elaborar, aprobar y ejecutar su presupuesto acorde con su misión y principios institucionales.

La Universidad del Quindío fue fundada el 14 de octubre de 1960, comenzó labores administrativas el 8 de febrero de 1962 con las facultades de Agronomía, Topografía y Ciencias de la Educación. Actualmente existen las facultades de Ingeniería, Ciencias Básicas y Tecnologías, Ciencias de la Salud, Ciencias Económicas y Administrativas, Ciencias Agroindustriales, Ciencias Humanas y Bellas Artes y Educación.

Cuenta con 32 programas académicos de pregrado y 18 de posgrado. Entre sus mayores logros se destaca el laboratorio de opto-electrónica, considerado uno de los mejores en América Latina y el de Realidad Virtual del programa Ingeniería de Sistemas y Computación. Cuenta con seis programas acreditados de Alta calidad, entre ellos, el programa de Medicina el cual es la carta de presentación de la Universidad a Nivel Nacional e Internacional, también cuenta con acreditación de Alta calidad en los programas Ingeniería Civil, Ingeniería de Sistemas y Computación, Contaduría Pública, Licenciatura en Lenguas Modernas y Licenciatura en

Matemáticas, siendo estas dos últimas las más recientes y las representantes de la Alta Calidad en la facultad de Educación.

Como todas las IES la Universidad del Quindío lleva unos propósitos previamente establecidos, la ley 30 define esos objetivos como profundizar en la formación integral de los Colombianos, prestar a la comunidad un servicio de calidad, y especialmente trabajar por la creación, el desarrollo y la transmisión del conocimiento en sus diferentes formas y expresiones, y promover sus utilización en todos los campos para solucionar las necesidades del país.

Es por esto que la Universidad del Quindío realiza su Proyecto Educativo Institucional (PEI) como referencia central para adelantar los procesos de desarrollo y gestión académica, investigativa y de proyección social

El Proyecto Educativo Institucional resultó de una convocatoria de participación amplia. Apoyados en la técnica de planificación participativa “Forjando Futuro”, se redefinió el sentido y significado de la Universidad bajo el lema” Desafíos, sueños y compromisos con la sociedad”.

Todo este ejercicio permitió la elaboración del Plan de Desarrollo Institucional (PDI) 2005-2015, donde se explicitan en programas, proyectos, metas y recursos, las orientaciones generales planteadas en el PEI.

En cumplimiento de su compromiso con la región y el país y, en el marco de su política académica-curricular reglamentada por el Acuerdo de Consejo Superior No 018 de diciembre de 203, la universidad del Quindío como institución pública trabaja por la construcción y mantenimiento de una sociedad pacífica, justa, solidaria e inteligente.

El proyecto formativo inscrito en la política académica-curricular potencia y motiva en sus estudiantes:

- Valores y actitudes éticas, de honestidad y responsabilidad congruentes con el ideal de una sociedad democrática y solidaria.
- Capacidades, actitudes y pasión por la investigación, la creatividad, la excelencia, la calidad.

- El ejercicio de la razón, el diálogo, la participación, la comunicación y liderazgo.
- La capacidad de trabajar con otros, el sentido de pertenencia y compromiso y la responsabilidad social como persona, ciudadano y profesional.
- El carácter propositivo y proactivo.
- El respeto por la diversidad y el pluralismo.
- Es por esto que la política académica curricular establece las dimensiones a tener en cuenta en el diseño y ejecución del currículo:
- Aprender a aprender: Relacionado con el saber, es decir, se participa en la formación, se desarrollan habilidades de pensamiento y se tienen como reto permanente la excelencia y la actualización. En la formación de cobertura amplia no masiva, se fomentan la visión global, la creatividad el trabajo en equipo, el liderazgo y la competitividad, por medio del fortalecimiento de los ejes del proceso formativo.
- Aprender a hacer: Saber hacer en contexto, lo cual implica comprensión de la realidad y acción propositiva en el aquí y en el ahora
- Aprender a ser: Comporta lo relacionado con el ser, en el cual se consolidan valores tradicionales como: honestidad, justicia, respeto y responsabilidad, que orientan las acciones y la calidad humana, social y cultural.
- Aprender a convivir: Se relaciona con el servir, es decir se demuestra la solidaridad y la pertenencia por la institución y la sociedad.

Para cumplir este horizonte la Universidad del Quindío exige la organización de los docentes en colectivos interdisciplinarios para desarrollar las competencias que le son pertinentes en los campos para el desarrollo del pensamiento y la comunicación social, campo de formación para el desarrollo de la sensibilidad, afectividad y el trabajo y campo de la fundamentación científica, tecnológica y cultural.

El diseño curricular se fundamenta en:

- La excelencia de los programas de formación.
- La calidad Institucional.
- La eficiente gestión curricular.

La Universidad del Quindío se ha estructurado en tres niveles organizacionales: institución, facultad y programa educativo, cada uno con sus propias necesidades de planificación en lo relativo a su filosofía y en lo operativo.

Cada nivel plasma sus análisis y propósitos en los siguientes documentos:

- En el eje filosófico – pedagógico y deber ser: El proyecto Educativo Institucional (PEI), Proyecto Educativo de Facultad (PEF), y Proyecto Educativo del Programa (PEP). Para los tres niveles organizacionales de Institución, facultad y programa respectivamente.
- En el eje Misional – estratégico – operativo: Plan de Desarrollo Institucional (PDI) de la Institución, Plan de Desarrollo de Facultad (PDO) para cada la facultad, y Plan Operativo del Programa (POP) para cada uno de los programas.

La Misión de la Universidad del Quindío responde a la pregunta “Cómo lo haremos”, es la estrategia de trabajo:

- En formación: La Universidad del Quindío garantiza la formación de personas integrales.
- En Investigación: La Universidad del Quindío consolida grupos de investigación y redes de cooperación científica.
- En extensión: La Universidad del Quindío explora las necesidades y posibilidades del territorio e interactúa con los actores del desarrollo social.
- En compromiso social: La Universidad del Quindío es equitativa y maximiza la cobertura, en un proceso constante de mejoramiento de la calidad.

La Visión corresponde a la pregunta “Qué queremos ser, es el “deber ser” ya satisfecho en un marco de tiempo:

“En el año 2015 la Universidad del Quindío estará acreditada Institucionalmente y será reconocida como una institución de alta calidad académica, con proyección internacional, en sus procesos educativos, investigativos y de extensión, para responder a los desafíos, sueños y compromisos con la sociedad”.

Centra su Misión y visión en tres grandes ejes instrumentales: excelencia académica, proyección social y gestión de la calidad y en correspondencia con su Estatuto General, reconoce como funciones esenciales la docencia, la Investigación y la proyección social.

Como elemento integrador de estas funciones la Universidad del Quindío adoptó el modelo pedagógico Social Cultural en su modalidad presencial, pero los programas de la modalidad a distancia toman en común como fundamentación pedagógica una triada que oriente procesos sistemáticos en función de la formación integral del ser humano, en el que se enseñe a pensar, actuar y reconocerse como persona en una sociedad.

Los programas de la modalidad a distancia coinciden en su mayoría en un proyecto educativo flexible, de modelos pedagógicos acordes a las necesidades educativas y de desarrollo de la sociedad.

Para el caso de las áreas lógicas y de las matemáticas aplicadas el Cognoscitivismo es la forma tradicional de enseñanza que ha dado grandes resultados. Ya que en la modalidad Distancia el estudiante recibe bastante información se requiere el conductismo, dando lugar al desarrollo de pasos repetitivos. Y dado que el alumno de esta modalidad es el actor más importante en la construcción de su propio conocimiento, se sugiere el constructivismo.

La Universidad del Quindío ofrece programas en la metodología Distancia en Centros Tutoriales ubicados en Buenaventura, Candelaria, Cali, Buga, Quimbaya, Cartago, Pereira y a partir del 1 de julio inició labores el Centro Tutorial Manizales, desapareciendo así el Centro Tutorial Villamaría.

Todos los Centros Tutoriales ofrecen los siguientes programas:

- Salud Ocupacional
- Administración de Negocios
- Administración Financiera
- Lic. Pedagogía Infantil
- Lic. Pedagogía Social para la Rehabilitación

- Lic. En Ciencias Sociales con énfasis en Básica
- Tecnología en Obras Civiles
- Tecnología en Agropecuaria
- Tecnología Agroindustrial

En Manizales la Universidad del Quindío ha tenido como programas activos Salud Ocupacional, Administración de Negocios y Administración Financiera y actualmente se están realizando las estrategias necesarias para iniciar las licenciaturas.

La Universidad del Quindío inició labores en el municipio de Villamaría – Caldas en el segundo periodo académico de 1994 como CREAD Villamaría (Centro regional de educación a Distancia), con dos grupos del programa salud Ocupacional, quienes obtuvieron su título profesional el 27 de agosto de 1999, pasaron a ser los primeros egresados de este programa en la modalidad a distancia en esta región. La última generación de egresados recibió su diploma el pasado mes de abril de 2013 en los programas Administración Financiera y Administración de Negocios y están en proceso de grados para el mes de septiembre, el cual se realizará en el Centro Tutorial Manizales, este traslado fue requerido para cumplir con las condiciones mínimas de calidad exigidas por el CNA, aprobado por Acuerdo del Consejo Superior de la Universidad del Quindío y con autorización del Ministerio de Educación Nacional.

La Universidad del Quindío ha hecho presencia en el Departamento de Caldas durante 19 años, con más de 1.000 egresados, de los que se espera participen activamente en el desarrollo de la región y en la búsqueda de una sociedad integra, justa, competitiva y muy productiva.

1.2 PREGUNTA O ENUNCIADO PROBLEMA

¿Cómo desarrollar una metodología para obtener la información de la pertinencia laboral e influencia en el medio de los programas académicos del Centro Tutorial Manizales de la Universidad del Quindío, y las posibles acciones de apoyo a la Política Institucional de Egresados?

2 OBJETIVOS

2.1 OBJETIVO GENERAL:

Desarrollar una metodología que permita obtener la información necesaria y adecuada de la pertinencia laboral e influencia en el medio de los programas académicos del Centro Tutorial Manizales de la Universidad del Quindío, para la formulación de planes de acción y apoyo a la política institucional de egresados.

2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Identificar ocupacionalmente la población estudiantil egresada de los programas académicos de la Universidad del Quindío con sede en Manizales.
- Evaluar la política Institucional de egresados de los programas académicos de la Universidad del Quindío con sede en Manizales.
- Formular un plan de acción, de resultados e indicadores, que permita apoyar la política de los egresados de los programas académicos de la Universidad del Quindío con sede en Manizales.

3 JUSTIFICACIÓN

La Universidad del Quindío como una de las pioneras en la educación a distancia en el país, ha desarrollado estrategias que permitan convertir esta modalidad en una opción de calidad, encaminada a los procesos de acreditación institucional, los programas tienen como fundamento la excelencia académica, el fortalecimiento de la investigación, el fortalecimiento de la capacidad académica y pedagógica de los docentes, buscando que el estudiante sea competente para desempeñarse con éxito en su profesión, tener sentido crítico, liderazgo, ser socialmente responsable y muy productivo, y en general en sus acciones estratégicas los programas buscan la excelencia académica a través de la autoevaluación que permita la acreditación de alta calidad del programa en docencia, investigación y proyección social.

A pesar de todos los esfuerzos en la metodología distancia se han quedado cortos en el seguimiento del “producto ya terminado” que son los egresados, lo cual no solo sucede en la Universidad del Quindío, sino en muchas IES del país, ya que la normatividad en educación superior no es muy clara en señalar un rotundo compromiso de la Universidad con sus egresados una vez estos son graduados. Pero para el registro calificado, este aspecto hace parte de las condiciones mínimas de calidad, lo que lo ha convertido en una obligatoriedad del proceso.

El Centro tutorial Manizales no cuenta con la información necesaria de sus egresados, no se ha impulsado a través de esta dependencia la constitución de redes de trabajo o asociaciones, tampoco se han ofrecido espacios que contribuyan a la formación permanente del egresado.

El centro Tutorial Manizales debe liderar una estrategia adecuada para apoyar las políticas de egresados de la Universidad del Quindío que permita un mayor posicionamiento en la región, contribuyendo a los programas al mejoramiento continuo en búsqueda de la excelencia académica y al gran compromiso social, de esta forma el Centro Tutorial Manizales puede contribuir en los registros para los proceso de acreditación de la Universidad del Quindío y sus programas, así como en el desarrollo curricular de estos y su pertinencia en el medio, para fortalecer los vínculos entre los Egresados y la Universidad del Quindío.

El objeto de estudio hace parte del área de Gestión Académica en el proceso seguimiento académico, en el que se definen los resultados de las actividades en términos de asistencia de los estudiantes y pertinencia de la formación recibida, el componente es el seguimiento a los resultados académicos, a la asistencia de los estudiantes y a los egresados.

4 FUNDAMENTACIÓN

Dado que el objeto de estudio es el egresado del Centro Tutorial Manizales de la Universidad del Quindío, el cual cumple un rol muy importante dentro de la comunidad universitaria, se hace referencia legal de como las normas y leyes del país comprenden el rol del egresado:

En el literal c del artículo 6 de la Ley 30 de 1992, “Por la cual se organiza el servicio público de la Educación Superior”, establece como uno de los objetivos de la Educación Superior y de sus instituciones, prestar a la comunidad un servicio con calidad, el cual hace referencia a los resultados académicos, a los medios y procesos empleados, a la infraestructura institucional, a las dimensiones cualitativas y cuantitativas del mismo y a las condiciones en que se desarrolla cada institución. Y en su Artículo 4, reconoce a los egresados como miembros de la comunidad Educativa.

En su artículo 64, la Ley 30 de 1992, reconoce a los egresados como miembros relevantes de la comunidad universitaria, al establecer una representación de los mismos en el máximo órgano de dirección y gobierno de las universidades públicas como es el Consejo superior.

El decreto 1001 del 3 de abril de 2006, por medio del cual se organiza la oferta de programas de posgrado y se dictan otras disposiciones, en su artículo 13, establece que las instituciones de educación superior, para obtener el registro calificado deben demostrar el cumplimiento de las condiciones mínimas de calidad, entre otras “La existencia de políticas y estrategias de seguimiento a sus egresados que permitan valorar el impacto social del programa, faciliten el aprovechamiento de los desarrollos académicos en el área de conocimiento por parte de los egresados y estimulen el intercambio de experiencias profesionales e investigativas”.

La Ley 115 de 1994, Ley General de Educación, hace referencia a que:

“La presente ley señala las normas generales para regular el Servicio Público de la educación que cumple una función social acorde con las necesidades e intereses de las personas, la familia y la sociedad. Se fundamenta en los principios de la Constitución política sobre el

derecho a la educación que tiene toda persona, las libertades de enseñanza, aprendizaje, investigación y cátedra y en su carácter de servicio Público.

Otros referentes son la ley 789 de 2002, art.40”Por la cual se dictan normas para apoyar el empleo y ampliar la protección social”. El Decreto reglamentario 934 de 2003, por el cual se reglamente el funcionamiento del fondo emprender y el Decreto reglamentario 1014, de “Fomento a la cultura del emprendimiento”, en el cual se enuncia que todos los estamentos de educación del país, deberán contar con unidades de emprendimiento, desarrollo empresarial, y/o programas académicos o sistemas de información que estimulen la formación al emprendimiento y a la creación de empresas, cuya implementación reconozca que el emprendimiento es objeto de conocimiento y de investigación.

La Ley 1188 de 2008 “por la cual se regula el registro calificado de programas de educación superior y se dictan otras disposiciones”, en su artículo 2 establece las condiciones de calidad, entre las cuales se cuenta las Condiciones de carácter Institucional: que en su numeral 4 , exige “La existencia de un programa de egresados que haga un seguimiento a largo plazo de los resultados institucionales, involucre la experiencia del egresado en la vida universitaria y haga realidad el requisito de que el aprendizaje debe continuar a lo largo de la vida”.

En el decreto 2566 de 2003 se establecía como una de las condiciones mínimas de calidad, la existencia de políticas y estrategias de seguimiento a egresados, que:

- Permitan valorar el impacto social del programa y el desempeño laboral de sus egresados, para su revisión y estructuración cuando sea necesario.
- Faciliten el aprovechamiento de los desarrollos académicos en el área de conocimiento por parte de los egresados.
- Estimulen el intercambio de experiencias profesionales e investigativas.

El decreto 2566 de 2003 fue derogado por la Ley 1188 de 2008 que dictaba “la existencia de un programa de egresados que haga un seguimiento a largo plazo de los resultados institucionales, involucre la experiencia del egresado a la vida universitaria y haga realidad el requisito de que el aprendizaje debe continuar a lo largo de la vida” (Art. 2)

Ninguna de estas normas define qué acciones deben emprender las IES a favor de los graduados. Pero la agenda educativa Colombiana posterior a las leyes 30 y 115, determinó que los programas académicos de Educación Superior deben adecuarse a un conjunto de disposiciones legales inspiradas en la búsqueda de la calidad.

Así una de las condiciones mínimas de calidad dispuestas para la asignación de registros calificados a programas académicos y reunidos en el decreto 1295 de 2010, en el artículo 6.4, hace referencia al programa de egresados y demanda (Decreto 1295. Por el cual se reglamenta el registro calificado de que trata la ley 1188 de 2008 y la oferta y desarrollo de los programas académicos de educación superior. 2010):

“El desarrollo de una estrategia de seguimiento de corto y largo plazo a egresados, que permita conocer y valorar su desempeño y el impacto social del programa, así como estimular el intercambio de experiencias académicas e investigativas. Para tal efecto la Institución podrá apoyarse en la información que brinda el Ministerio de Educación Nacional a través del Observatorio Laboral para la Educación y los demás sistemas de información disponibles. Para la renovación del registro calificado la Institución de educación Superior debe presentar los resultados de la aplicación de esa estrategia”.

Mediante el Acuerdo 017 de octubre 25 de 2005 del Consejo superior, la Universidad del Quindío creó el grupo de Atención al egresado, debido a que había optado voluntariamente por pertenecer al Sistema Nacional de Acreditación, a través del registro calificado y de la acreditación de alta calidad institucional y de sus programas, además en el Plan de Desarrollo Institucional 2005, en el eje estratégico 2 de proyección social, presenta el programa número 10 de cooperación con el egresado.

El Grupo de Atención al Egresado está adscrito a la Vicerrectoría Académica y ejerce las siguientes funciones:

- Ejecutar las políticas de seguimiento al egresado.
- Diseñar y mantener actualizada una base de datos de egresados con información sobre su ubicación laboral, niveles de ingreso y necesidades de capacitación.
- Crear y mantener activa la red de egresados nacionales e internacionales.

- Apoyar a las facultades y programas con el fin de retroalimentar el proceso de autoevaluación y acreditación.
- Fomentar y apoyar la creación de asociaciones de egresados en ambientes disciplinares e inter disciplinares.

Posteriormente la Universidad del Quindío mediante el Acuerdo del Consejo Superior nro. 006 de abril 13 de 2010 estableció las Políticas Institucionales de Egresados de la Universidad del Quindío, la cual se ha ido implementando en la metodología presencial con buenos resultados, pero en la metodología distancia no están muy claros los mecanismos y estrategias para adoptar esta política, por lo que no se cuenta aún con toda la información requerida de acuerdo a los siguientes lineamientos del CNA:

- Lineamientos para acreditación Institucional:
- Característica 17. Egresados e Institución.

La Institución se preocupa por el desempeño de sus egresados como profesionales y como ciudadanos, y aprende de sus experiencias para mejorar continuamente las políticas y el desarrollo institucionales.

Característica No 36. Seguimiento de los egresados:

- Registros actualizados sobre ocupación y ubicación profesional de egresado.
- Correspondencia entre la ocupación y ubicación profesional de los egresados y el perfil de formación.
- Apreciación de los egresados, empleadores y usuarios externos sobre la calidad de la educación.
- Apreciación de los egresados a cerca de la forma como el programa favorece el desarrollo del proyecto de vida.
- Evidencia de los procesos de análisis de la situación de egresados.
- Mecanismos y estrategias para efectuar ajustes en atención a las necesidades del entorno y evidenciados a través del seguimiento de los egresados.
- Estrategias que faciliten el paso del estudiante al mundo laboral.

En esta característica, se presentan mecanismos que dificultan la recolección de la información de los programas de la modalidad distancia, en la correspondencia entre la ubicación profesional de los egresados y el perfil de formación, así como no se han aplicado las políticas de egresados de acuerdo a las necesidades del entorno evidenciados a través del seguimiento de los egresados de Centro Tutorial de la ciudad de Manizales, al igual que los demás centros tutoriales.

Característica No 37. Impacto de los egresados en el medio social y académico.

Los egresados del programa son reconocidos por la calidad de la formación recibida.

Aspectos a evaluar:

- Índice de empleo entre los egresados del programa
- Egresados del programa que forman parte de comunidades académicas reconocidas, de asociaciones científicas, profesionales, tecnológicas, técnicas o artísticas, y del sector productivo y financiero, en el ámbito nacional o internacional
- Egresados del programa que han recibido distinciones y reconocimientos significativos por su desempeño en la disciplina, profesión, ocupación u oficio correspondiente.

El Acuerdo del Consejo Superior No 005 del 28 de febrero de 2005, Estatuto General, establece en el numeral 22 del Artículo 13 como uno de los principios, políticas y objetivos de la Universidad del Quindío “Adoptar políticas de Bienestar que le permitan a la institución mantener contacto permanente con sus egresados, jubilados o pensionados”. Y en el Artículo 87 preceptúa que la Universidad establecerá políticas para estimular la participación permanente de sus egresados en todas sus actividades.

Mediante el acuerdo del Consejo Superior No 006 de abril 13 de 2010, se establecen las políticas institucionales de egresados de la Universidad del Quindío.

En la actualidad las Universidades del país deben asumir el reto de tener que enfrentar las exigencias de un mundo cambiante y globalizado, que hacen cuestionar a la Educación Superior sobre la inminente necesidad de la eficacia, calidad y pertinencia de la formación universitaria

para esta sociedad de conocimiento. Para el académico británico Paul Lefrere “la responsabilidad social y la interacción de la academia con la comunidad son dos de los principales modelos de gestión académica”, las cuales deben responder a las demandas sociales en cuanto a las prácticas pedagógicas y los fundamentos epistemológicos de las áreas de conocimiento que requiere la realidad de nuestro país.

Por esto es muy importante que la Universidad analice la pertinencia de la formación académica del egresado con las exigencias del mercado laboral, para mantener una mejora continua que permita una articulación entre el plan de estudios y la práctica profesional del egresado. “Los egresados son el principal fruto del trabajo académico”, por eso para dar respuesta a las exigencias de la constante innovación en la tecnología y las ciencias, debe enfocar todo su esfuerzo por formar recurso humano altamente calificado.

Para esto es necesario tener en cuenta las siguientes categorías de estudio:

- Seguimiento a egresados.

Uno de los objetivos de la política Institucional de Egresados de la Universidad del Quindío es “realizar seguimiento continuo a los egresados, mediante procesos de comunicación efectivos entre los egresados y la comunidad”, y tiene en sus estrategias y líneas de acción el “seguimiento permanente al desempeño del egresado y su proyección profesional mediante acciones que permitan conocer su situación”, esta se realiza con el fin de conocer la situación de su egresados, con el propósito de generar una retroalimentación a los programas y facultades que les permita enriquecer sus proceso de autoevaluación y mejoramiento continuo.

Este es un proceso que se ha sido lento, y más bien escaso en la modalidad a distancia, y además teniendo en cuenta que es una práctica nueva que partió con más fuerza en el país para responder a las exigencias de la Comisión Nacional de Acreditación como parte de las condiciones mínimas de calidad.

El seguimiento a egresados nos permite recoger la información necesaria para conocer el desempeño profesional del egresado, su situación laboral, personal, estilo de vida, que permitan

evidenciar el perfil del egresado, de igual manera la relación con el mercado laboral y el nivel de satisfacción con los servicios ofrecidos por su “Alma Mater”.

Este perfil del egresado debe contener:

- Datos sociodemográficos: Género, lugar de residencia.
- Formación educativa anterior al pregrado y posterior al momento de recibir el título.
- Fuente de financiamiento de estudios universitarios
- Corresponde a la característica Nro. 36 de los lineamientos de condiciones mínimas de calidad del CNA.
- Impacto del egresado en el medio.
- En esta categoría deben evaluarse los siguientes aspectos:
 - Empleo: Medio para obtenerlo, salario, cargo, tipo de actividad, tipo de organización.
 - Ubicación laboral actual.
 - Correspondencia entre el título obtenido y el tipo de empleo

Para evaluar el impacto del egresado en el medio se debe tener en cuenta el contexto de la Universidad del Quindío Centro Tutorial Manizales, ya que sus características hacen que el impacto de los programas sea diferentes al de otras regiones en las cuales la Universidad cuenta con un centro tutorial.

Con respecto a la cobertura, la población beneficiada proviene especialmente de la ciudad de Manizales que contribuye con el 85% de los estudiantes, el 10% son estudiantes del municipio de Villamaría y el 5% restantes de los municipios de Chinchiná, Palestina, Riosucio, Neira, Aránzazu, Filadelfia y Aguadas.

Esta categoría aporta la información para contribuir a la evaluación de los programas Salud Ocupacional, Administración de Negocios y Administración financiera, que aunque gozan de muy buena demanda, se desconoce su pertinencia en Manizales y su área de influencia.

Corresponde a la característica Nro. 37 de los lineamientos de condiciones mínimas de calidad del CNA.

Pertenencia y vinculación del egresado con la Universidad del Quindío.

En la política institucional de Egresados la Universidad del Quindío define como segunda línea de acción, el fortalecimiento de la relación Universidad – Egresado mediante interacción permanente: “La Universidad creará espacios de participación para los egresados en los cuales se apoyen actividades de planeación que conduzcan a mejorar la calidad de los programas y proyectos institucionales. La Universidad facilitará a sus egresados servicios que satisfagan las necesidades profesionales de diversa índole (académica, cultural, social entre, otras) con el ánimo de mantener un vínculo permanente y activo”.

Esta estrategia ha dado resultados en la sede central, pero las dificultades de espacio y tiempo no ha permitido que los egresados de los centros tutoriales puedan desplazarse para participar en las actividades o procesos ofrecidos por la Universidad, con este estudio se pretende contribuir a la evaluación de la política de egresados en la metodología distancia para iniciar los procesos pertinentes en el Centro Tutorial Manizales y fortalecer idóneamente la relación Universidad – Egresado. Además se debe recoger información acerca del nivel de satisfacción del egresado, el cual será otro aporte a la evaluación de los programas que se ofrecen en esta región.

En esta categoría se debe tener en cuenta:

- Satisfacción del servicio ofrecido por la Universidad, aquí se puede tener en cuenta calidad docente, plan de estudios.
- Satisfacción con las condiciones de estudio.
- Necesidades de educación permanente

Como el objeto de estudio es el Egresado de la modalidad distancia, es bueno destacar que ésta es una metodología educativa que se encuentra en pleno auge en la sociedad actual, tanto en Colombia como en el resto del mundo. Ello se debe entre otros motivos a que las modalidades educativas tradicionales presenciales tienen problemas para dar respuesta a las necesidades educativas del momento, su cubrimiento es escaso y atiende mínimamente la demanda de programas académicos. Los cambios permanentes en distintos aspectos y actividades de la vida diaria llevan a que el estudiante no puede asistir con regularidad a un centro educativo por cuanto

el desarrollo le exige trabajar y capacitarse a la vez, además de asistir a su familia y a los compromisos sociales y ciudadanos. Todo esto lleva a que se tengan que incorporar nuevas estrategias y metodologías de estudio y aprendizaje, aprovechando las nuevas tecnologías de la información y la comunicación (TIC), estas ofrecen muchas ventajas para que las personas que viven lejos o tengan algún tipo de limitación, tengan mayores y mejores oportunidades de acceder a la Educación Superior con procesos educativos a distancia, autónomos y apoyados en estrategias y medios de calidad, que les permita enfrentar los retos planteados por la sociedad de conocimiento, los cambios generados por la inserción de los países en la economía internacional y la globalización de los mercados, la educación y la cultura.

El estudiante que opta por la educación a distancia, busca aprender, encontrar nuevas visiones del mundo y el conocimiento, pretende convalidar sus experiencias empíricas, enriquecerse intelectualmente y culturalmente, ver qué nuevos saberes alcanza para ser mejor profesional, para aplicar lo aprendido en su desempeño laboral o empresarial y para prestar un mejor servicio a la sociedad (Malagon 2003, p 5). “Para lograr las competencias de ser un profesional de alta calidad y competitividad, el estudiante debe amar su estudio, entregarse y acoger las estrategias y metodologías más apropiadas para llegar a donde desea estar”.

Es por esto que la Universidad debe enfrentar con herramientas validas los retos que esta sociedad le exige, concientizándose de la responsabilidad social y el papel que juega en el individuo como actor permanente en esta sociedad de conocimiento

La Declaración mundial sobre la educación superior en el siglo XXI: Visión y acción de la UNESCO, dice: “En los albores del nuevo siglo, se observan una demanda de educación superior sin precedentes, acompañada de una gran diversificación de la misma, y una mayor toma de conciencia de la importancia fundamental que este tipo de educación reviste para el desarrollo sociocultural y económico y para la construcción del futuro, de cara al cual las nuevas generaciones deberán estar preparadas con nuevas competencias y nuevos conocimientos e ideales”.

La Sociedad espera que la educación superior garantice la formación de personas idóneas para el exigente mercado laboral, pues es el capital humano el que hace que una empresa crezca y

fructifique, (Chiavenato.2006, p58) “Las personas pasan buena parte de su vida trabajando en organizaciones, las cuales dependen de ellas para alcanzar el éxito...De modo que las personas dependen de las organizaciones en las que trabajan para alcanzar sus objetivos personales e individuales...Por otra parte , las organizaciones también dependen, directa o irremediamente, de las personas para operar, producir sus bienes y servicios, atender a sus clientes, competir en los mercados y alcanzar sus objetivos globales y estratégicos.. Por supuesto, las organizaciones jamás existirán sin las personas que les dan vida, dinamismo, energía, inteligencia, creatividad y racionalidad.”

La educación superior debe dirigir sus esfuerzos a la investigación, al desarrollo científico y de las tecnologías, crear las estrategias para estrechar las relaciones con el sector productivo o empresarial, de tal manera que con el egresado pueda realizar un trabajo de doble vía o ganadora, formando profesionales acordes a las necesidades del país, y que permita a la Universidad una constante actualización de currículo y de sus servicios, contribuyendo a la calidad en un constante mejoramiento continuo.

La participación de los Egresados debe ir más allá de un formalismo o de un requisito, convirtiéndose en un elemento central de los procesos de Autoevaluación Institucional. También se le debe reconocer su lugar dentro de la estructura de la universidad como un protagonista de del quehacer Institucional en desarrollo de los fines Misionales.

Teniendo en cuenta lo anterior, la Red de Seguimiento a graduados de Instituciones de educación superior encuentra como elementos comunes y característicos del Sistema de educación Superior frente a los graduandos, los siguientes (red Seis, 2006, p 17):

1. “Es prioritario para la IES concretar acciones permanentes que conduzcan al seguimiento de sus Graduados.
2. El trabajo a desarrollar con sus egresados va más allá de la construcción de una base de datos y de un portafolio de servicios.
3. Es necesario incrementar el nivel de participación de los graduados en las actividades académicas.
4. Los Graduados deben participar activamente en los programas Institucionales”.

La Conferencia Mundial sobre Educación Superior organizada por la UNESCO en 1989 señaló la importancia de considerar la Educación a lo largo de la vida y la exigencia de una permanente actualización de los graduados.

Las IES requieren definir con claridad el rol que deben desempeñar en los asuntos relacionados con su proyección hacia el mercado laboral y la generación de empresa, esto desde el inicio de la formación de sus estudiantes, lo cual sustentaría el replanteamiento de sus programas académicos.

Es urgente la realización de estudios Nacionales y marcos conceptuales sobre la dimensión académica, ética y social de los graduados, así como la labor que al respecto deben realizar las IES.

Tabla 1. Estructura Matriz Marco Lógico

LÓGICA DE LA INTERVENCIÓN		INDICADOR OBJETIVAMENTE VERIFICABLE	FUENTES DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS/HIPÓTESIS/FACTORES EXTERNOS
OBJETIVO GENERAL	<p>Desarrollar una metodología que permita obtener la información necesaria y adecuada sobre el perfil y la ubicación del egresado y el impacto de los programas en su desempeño profesional y en el medio, como apoyo a la Política Institucional de Egresados para la formulación de planes de acción y programas en la metodología distancia del Centro Tutorial Manizales.</p>	<p>1. Seguimiento a egresados con el fin de conocer la situación de sus egresados, con el propósito de generar una retroalimentación a los programas y facultades que les permita enriquecer su proceso de autoevaluación y mejoramiento continuo.</p> <p>2. Creación de espacios de participación para los egresados en los cuales se apoyen actividades de planeación que conduzcan a mejorar la calidad de los programas y proyectos institucionales.</p>	<p>1. Encuesta dirigida a una muestra de Egresados</p> <p>2. Actividades de acuerdo al plan de acción.</p>	<p>Poco interés de los egresados para participar en el proyecto.</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar y diagnosticar ocupacionalmente la población estudiantil egresada de los programas académicos de la Universidad del Quindío con sede en Manizales. 2. Evaluar la política Institucional de egresados de los programas académicos de la Universidad del Quindío con sede en Manizales. 3. Formular un plan de acción, de resultados e indicadores, que permita apoyar y solucionar el diagnostico estudiantil egresado de los programas académicos de la Universidad del Quindío con sede en Manizales. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Caracterización de los Egresados 2. Organización y análisis de los datos recogidos. 3. Análisis de los resultados e interpretación de datos, para la formulación del plan de acción. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.1 Creación de Base de datos de egresados seleccionados para la muestra. 1.2. Diseño de la encuesta 1.3. Aplicación de la Encuesta. 2.1. Organización de la información por programas académicos. 3.1. Tabulación de la información. 	<p>Programa adecuado para la tabulación.</p>
---------------------	---	---	---	--

R E S U L T A D O S	1. Se obtiene la información necesaria sobre el perfil y ubicación del egresado.	1. Determinación de la muestra y aplicación de encuesta.	1. Encuesta	
		1.2 organización de resultados.	1.2. Gráficos e informe de los resultados.	
		1.3 Análisis de resultados		
	2. Se inicia el apoyo a la política de Egresados en la sede de Manizales.	2. Plan de acción y vinculación de la oficina de Atención al Egresado.	Plan de las actividades.	
3. Creación de asociación de egresados de la sede de Manizales.	3. Actividades encaminadas a este fin.			
4. Fortalecer el vínculo de los egresados con su Alma mater en una interacción permanente.	4. espacios de participación de los egresados			

	LÓGICA DE LA INTERVENCIÓN	INDICADOR OBJETIVAMENTE VERIFICABLE	FUENTES DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS/ HIPÓTESIS/FACTORES EXTERNOS
ACTIVIDADES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Contacto telefónico con los egresados y mediante correo electrónico 2. Diseñar la encuesta. 3. Motivación a egresados mediante E-mail y redes sociales 4. Realizar la estadística con los datos de las encuestas 5. Realizar el informe de resultados. 6. Contactar la oficina de egresados para la vinculación en el proyecto. 7. Diseñar el plan de acción 8. Ejecución parcial del plan de acción 	<p>RECURSOS</p> <p>- Recurso Humano:</p> <p>Responsable del proyecto.</p> <p>Funcionario de la Oficina de Atención al egresado.</p> <p>- Recursos Físicos:</p> <p>Instalaciones de la institución.</p> <p>Registros de seguimiento de los egresados.</p> <p>Documentos Institucionales.</p> <p>- Recursos Técnicos y Tecnológicos:</p> <p>Video Beam, computadores, software</p>	<p>COSTOS</p>	<p>La continuidad en la ejecución total del plan de acción.</p> <p>Apoyo de la oficina de Atención al egresado.</p>

Tabla 2. Análisis de participación

BENEFICIARIOS DIRECTOS	BENEFICIARIOS INDIRECTOS	EXCLUIDOS/NEUTRALES	PERJUDICADOS/OPONENTES POTENCIALES
<p>Egresados.</p> <p>Oficina de Atención al Egresado</p> <p>Programas académicos.</p>	<p>Editoriales vinculadas para programación de conferencias.</p> <p>Instituciones de Manizales en la firma de diferentes convenios.</p> <p>Sector productivo.</p> <p>Los demás Centros Tutoriales</p>		

5 LA UNIVERSIDAD DEL QUINDIO COMO GESTORA DEL CONOCIMIENTO

La sociedad actual está en constante cambio y tiene una marcada diferencia a las épocas anteriores, las últimas décadas han sido escenarios de profundas transformaciones a nivel social, económico, educativo, cultural, lo que han hecho que las Instituciones educativas como las Universidades cambiaran su rol y su eje misional, ya que la formación de personas y grupos están en constante evolución, lo que pone como reto encontrar mecanismos para responder a esta Sociedad del Conocimiento.

Según la UNESCO en su informe (Unesco, 2005) “Hacia las sociedades del Conocimiento” es necesario actuar con urgencia para que los conocimientos de las distintas sociedades se articulen con las nuevas formas de elaboración, adquisición y difusión del saber, valorizadas por el modelo de la economía del conocimiento, pues podría ser que en virtud de un determinismo tecnológico, se esté dirigiendo a una forma única de sociedad posible.

Teniendo en cuenta lo anterior la Universidad del Quindío identifica las características sobre las cuales debe enfocarse para responder a las exigencias de esta sociedad del Conocimiento:

1. “De las sociedades de la información a las sociedades del conocimiento”. Se busca consolidar dos pilares de la sociedad mundial, la primera el acceso a la información para todos y la segunda la libertad de expresión, cabe destacar que aunque existen las desigualdades de acceso a todas las fuentes y en la infraestructura de la información, se busca de forma comprometida la participación activa en el desarrollo de la sociedad del conocimiento.
2. “Sociedades en redes, Conocimientos y Nuevas tecnologías”. Entramos en una era en la que para existir, sobrevivir y no quedar al margen, es necesario comunicar cada vez más y sobre todo cada vez más deprisa.
3. “Las sociedades del Aprendizaje”. El modelo del Aprendizaje se ha extendido mucho más allá de las Instituciones Educativas y ha traspasado todos los niveles de la vida económica y social, pues toda organización debe apostarle a aumentar el aprendizaje,

así el conocimiento estará destinado a multiplicarse y a actualizarse constantemente, aquí juega un papel muy importante la innovación y creatividad en la Institución.

4. “La educación para todos a lo largo de la vida”. El aprendizaje no solo se refiere a lo impartido en la Institución, pues el ser humano aprende constantemente, lo cual solo termina con la muerte.
5. “Una revolución en la investigación”. En la región tenemos una brecha científica que puede ser motivada por la falta de interés en la investigación y la poca importancia que le pueden dar los gobernantes, pero se debe en gran medida a las desigualdades económicas, de ahí que se busca crear una cultura de compromiso para considerar la investigación, la ciencia y la tecnología como inversión económica y humana de primera importancia. Aquí también cabe destacar la importancia de la propiedad intelectual, para lo cual la Universidad del Quindío mediante acuerdo del Consejo Superior nro. 003 del 23 de abril de 2007 expide el Estatuto sobre la propiedad Intelectual dentro de la Institución, regula este derecho teniendo en cuenta algunos aspectos como el Respeto a la Biodiversidad y a los conocimientos tradicionales, respeto por el desarrollo sostenible, principio de buena fe, responsabilidad, conservación del patrimonio intelectual de la Universidad
6. “Las ciencias, el público y las sociedades del conocimiento”. Aquí ha cobrado gran importancia la Ética y la Bioética que permite restablecer la confianza en la capacidad de la ciencia para mejorar el bienestar de las personas y las instituciones, para ello mediante Resolución nro. 1121 de diciembre 2 de 2008 se adopta el Sistema Ético y Bioético en la Universidad del Quindío.
7. “Riesgos y seguridad Humana en la sociedad del conocimiento”. Acceder a todos los recursos de información, la ciencia y la tecnología por un gran número de personas puede generar riesgos para esta sociedad, por lo que con la gestión adecuada del conocimiento se podrá proporcionar los elementos para atenuar los temores y las incertidumbres que traen ahora estas sociedades complejas.
8. “Conocimientos locales y autóctonos, diversidad lingüística y sociedades del conocimiento”. Se busca proteger todos los conocimientos tradicionales, enriquecer y preservar la diversidad de todos.

9. “Del acceso a la participación: hacia sociedades del conocimiento para todos” El conocimiento debe permitir la participación de todos.
10. “El reto de enseñanza superior”. Las Universidades deben romper los esquemas tradicionales y cambiar su rol en esta sociedad de conocimiento, excelencia en la investigación e innovación en la enseñanza y el aprendizaje y los nuevos enfoques para servir a la comunidad.

El Plan de desarrollo Institucional contempla la formación del capital Humano como uno de los soportes transversales del mismo, con estrategias como:

- Fomentar proyectos de investigación, desarrollo, innovación y emprendimiento que transformen los procesos educativos.
- Diseñar las estrategias para fomentar el emprendimiento en establecimientos educativos.
- Seguimiento a la pertinencia de los egresados.
- Fomento a los procesos de Internacionalización.

6 METODOLOGÍA Y ACTIVIDADES

Para la realización de esta investigación se aplicará metodología cuantitativa por medio de una encuesta a una población de 166 egresados de los años 2011 y 2012 del Centro Tutorial Manizales, para lo que se calcula un 90% de confianza para las inferencias estadísticas, la población seleccionada está distribuida así:

Administración Financiera:

I periodo de 2011: 32 egresados

II periodo de 2011: 37 egresados

II periodo de 2012: 17 egresados

Administración de Negocios:

I periodo de 2011: 12 egresados

II periodo de 2011: 18 egresados

I periodo de 2012: 16 egresados

II periodo de 2012: 16 egresados

Salud Ocupacional:

I periodo de 2012: 18 egresados

Total: 166 egresados

La encuesta que se aplicará está basada en su primera parte en el instrumento utilizado en el año 2012 para el proceso de autoevaluación con fines de renovación de registro calificado de programas, en cuanto a los siguientes aspectos:

- Identificación y Actividad Laboral
- Asociaciones y Distinciones
- Continuidad en la formación

Se busca adaptar la estructura general de la encuesta a las necesidades requeridas en la información de acuerdo a los objetivos planteados en el presente proyecto.

La encuesta obtiene información personal y datos de contacto con 19 ítems. Nombre, cedula, dirección de residencia, celular, ciudad, departamento, tipo de empresa o entidad, cargo actual, antigüedad, tipo de vinculación, situación de desempleo, tiempo que le tomó ubicarse laboralmente después del título. Se indaga luego sobre la Misión y proyecto Institucional: grado de correspondencia entre el título, el perfil profesional y la formación que le fue impartida. En la sección de la participación se plantean siete ítems como participación del egresado en el diseño y planeación curricular de su programa, actividades en las que ha participado como egresado, conocimiento de la información de promoción del programa, relación de las habilidades y competencias adquiridas y el campo ocupacional establecido por el programa, satisfacción de la calidad de su formación. La sección de Asociaciones y Distinciones cuenta con dos ítems, de igual manera se le pide al egresado su opinión con respecto a las deficiencias y fortalezas que identifica de su programa. En la última parte de la encuesta se cuestiona al egresado pidiéndole evaluar aspectos relacionados con la Misión Institucional, participación en eventos académicos, influencia del programa en el medio, con el programa del cual es egresado, el medio social y académico, servicios suministrados por la Universidad y por último se le solicita su sugerencias para el mejoramiento Institucional y del Centro de Tutoría.

Antes de realizar el diseño de la encuesta se determinó la muestra, para lo cual se creó la base de datos lo más actualizada posible, para garantizar el éxito en la aplicación de la encuesta se realizará un proceso de motivación a los egresados objetivos, mediante el correo electrónico y las redes sociales Institucionales, la encuesta se aplicará a través del correo electrónico, enviándola a cada uno de los egresados y siendo devuelta en un tiempo determinado.

En un quinto momento, de acuerdo al cronograma planteado, se realizará la organización y el análisis de los datos, la información se organizará por programa académico, se reunirán las encuestas en medio electrónico, se revisan los datos, se verifica la información y se clasifican los datos y se realizará el procedimiento estadístico respectivo.

Luego debe hacerse el análisis de los resultados o interpretación de datos y a partir de esto formular el plan de acción que conlleve a la realización de actividades y programas encaminados

a satisfacer las necesidades detectadas, tanto para el egresado como para la Universidad siendo acorde a los requerimientos que el medio actual exige.

6.1 RECURSOS HUMANOS

Para este proyecto se contó con el siguiente recurso humano:

Se requirió la vinculación al proyecto para la puesta en marcha del plan de acción dirigido a los egresados y como apoyo a la política de egresados de la Universidad del Quindío:

Deicy Lorena Acosta Caicedo – Directora Oficina de egresados:

Licenciada en Tecnología Educativa – Universidad del Quindío

Comunicadora Social – Universidad Jorge Tadeo Lozano

Magister en Comunicación Educativa – Universidad Tecnológica de Pereira

Martha Cecilia Gañan Ospina – Directora programa Administración de Negocios:

Administradora de Empresas – Universidad Antonio Nariño

Especialista en Gerencia y Mercadeo – Universidad La Gran Colombia

Magister en Gerencia del Talento Humano

Candidata a Doctor en Proyectos – Universidad Internacional Iberoamericana

Estella López de Cadavid – Directora Programa Administración Financiera:

Contadora Pública – Universidad del Quindío

Carlos Alberto Londoño Cardona – Director programa Salud Ocupacional:

Ingeniero Civil – Universidad del Quindío

Especialista en Salud Ocupacional e Higiene del trabajo – Universidad del Quindío

Paula Andrea Velásquez Sánchez - Secretaria del Centro de Tutoría Manizales:

Técnico en Sistemas

Estudiante Ciencias de la Información y la Documentación.

6.2 RECURSOS FINANCIEROS

Tabla 3. Presupuesto Global por Fuentes de Financiación

RUBROS	FUENTES				TOTAL
	RECURSOS PROPIOS		CONTRAPARTIDA		
	Recurrentes	No Recurrentes	Recurrentes	No Recurrentes	
PERSONAL	300.000				300.000
EQUIPOS	95.000				95.000
SOFTWARE	100.000				100.000
Líneas telefónicas			200.000		200.000
SALIDAS DE CAMPO		40.000			40.000
SERVICIOS TÉCNICOS			100.000		100.000
TOTAL	495.000	40.000	300.000		835.000

Fuente: la autora

6.3 CRONOGRAMA

Tabla 4. Cronograma de actividades

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES												
Actividad	Resultado	Responsable	Mes									
			Junio	julio	Agosto	Setiembre	octubre	noviembre	diciembre	Enero	Febrero	Marzo
Determinación de la muestra		Marisol Chica Orozco	24 al 28									
Base de datos de egresado		Marisol Chica Orozco		1 al 31								
Diseño de la encuesta a egresados		Marisol Chica Orozco		25	10							
Motivación y preparación a egresados		Marisol Chica Orozco			12 al 23							
Aplicación de la encuesta		Marisol Chica Orozco			26	20						
Análisis de datos		Marisol Chica Orozco				23	4					
Análisis de resultados		Marisol Chica Orozco					7 al 25					
Formulación del Plan de acción		Marisol Chica Orozco						28	29			
Aplicación parcial del plan de acción		Marisol Chica Orozco Funcionario encargado del grupo de atención al egresado, directores de programa, secretaria Centro Tutorial Manizales								2		28

Fuente: la autora

6.4 EVALUACIÓN Y MÉTODOS

De acuerdo al objetivo planteado se procedió a recopilar la información para realizar el presente estudio en las siguientes fases:

1. Creación de bases de datos: Se inició la recopilación de esta información con los egresados de los años 2011, 2012, de los programas Administración de Negocios, Administración Financiera y Salud Ocupacional que realizaron su formación académica en el Centro Tutorial Manizales, se contó para esto con los archivos físicos, las respectivas copias de las actas de grado que reposan en la Secretaría General (ver anexo B) y el contacto telefónico con Representantes de grupo y algunos egresados.

Gran parte de esta información permitió actualizar datos de contacto como herramienta para las actividades que posteriormente se iniciaran con los Egresados.

2. Aplicación de la Encuesta: Luego de creada la base de datos de egresados, se procedió a diseñar una encuesta basada en la utilizada por la Uniquindío en su proceso de autoevaluación del año 2012, la cual fue presentada a la oficina de Atención al egresado quien recomendó se utilizara la encuesta Institucional y unificar así esta herramienta para este estudio en cualquier Centro de Tutoría (ver anexo C).

Mediante correo electrónico se informó a los egresados a cerca de la herramienta para recopilar la información, posteriormente se envió la encuesta a 166 egresados, la cual tuvo una mínima respuesta.

Se envió de nuevo la encuesta en dos intervalos de dos semanas cada uno, y debido a que la respuesta seguía siendo mínima se realizó el contacto telefónico con algunos egresados que manifestaron falta de tiempo y de interés para realizar este instrumento.

Se utilizó entonces otra estrategia diseñando una encuesta online, más corta y que fuera más eficiente y efectiva, puede ser consultada en el enlace:

<https://docs.google.com/forms/d/1tiJQrKw7qDy7Gz3PcnV4a3C2NT2FzobC20U2PCCvamU/viewform>

Esta nueva encuesta fue respondida por 34 egresados correspondientes al 20.5% de la muestra, siendo la primera experiencia de este tipo en el Centro Tutorial Manizales.

6.5 ANÁLISIS DE LAS RESPUESTAS GENERALES DE LOS ENCUESTADOS

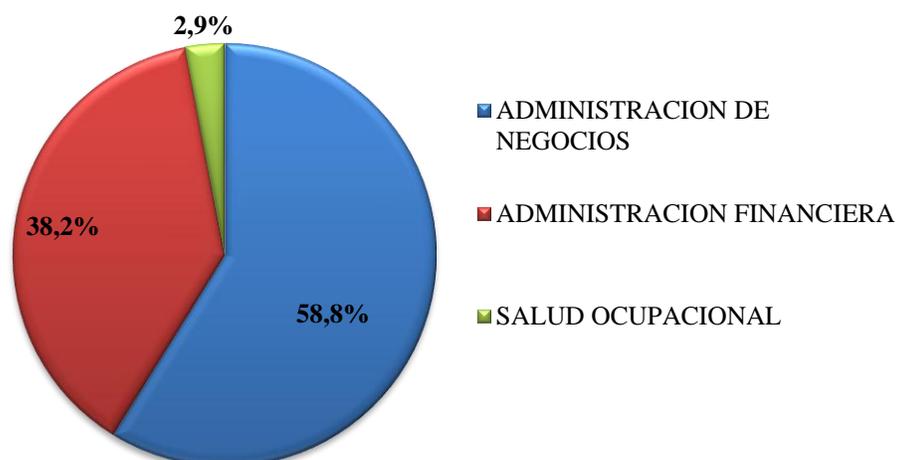
Tabla 5. Programa del cual es egresado

Programa del cual es egresado	Porcentaje Encuestados	Número de encuestados
Administración de negocios	58,8%	20
Administración financiera	38,2%	13
Salud ocupacional	2,9%	1
Total general	100,0%	34

Fuente: la autora

Grafico 1. Programa del cual es egresado

Programa del cual es egresado



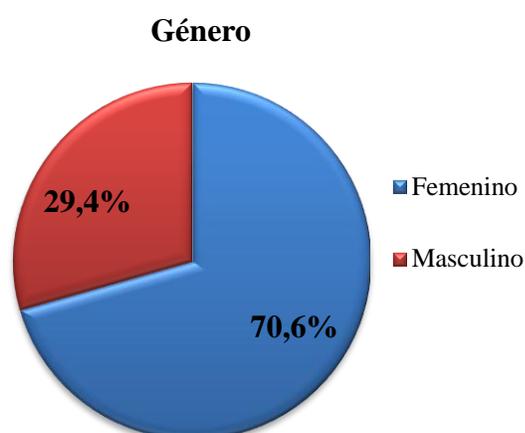
Fuente: la autora

La recolección de la información a través de la encuesta tuvo mayor aceptación por parte de los Egresados del programa Administración de Negocios con un 58.8%, seguido del programa Administración Financiera con un 38.2%, y los egresados del Programa salud Ocupacional presentaron un mínimo de interés, ya que el instrumento fue respondido por solo un (1) egresado, a pesar de los constantes envíos de la encuesta, llamadas telefónicas y mensajes.

Tabla 6. Genero

Genero	Porcentaje encuestados	Número de encuestados
Femenino	70,6%	24
Masculino	29,4%	10
Total general	100,0%	34

Fuente: la autora

Grafico 2. Genero

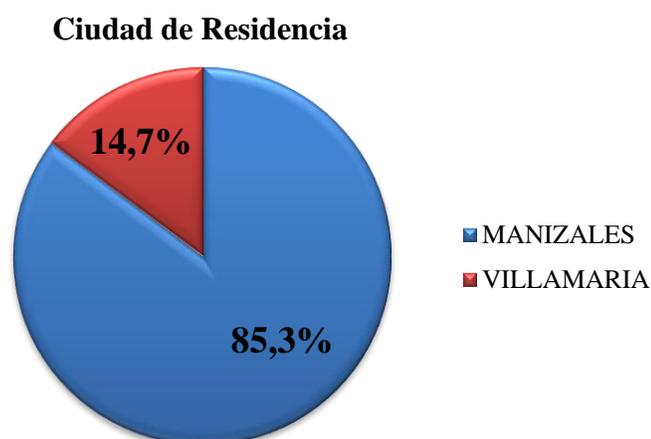
Fuente: la autora

El sexo Femenino es el predominante en los tres (3) programas, incluyendo salud Ocupacional que fue respondido por una egresada, 29.4% hombres frente a una gran diferencia a favor de las mujeres con un 70.6%.

Tabla 7. Ciudad de residencia

Ciudad de residencia	Porcentaje encuestados	Número de encuestados
Manizales	85,3%	29
Villamaría	14,7%	5
Total general	100,0%	34

Fuente: la autora

Grafico 3. Ciudad de residencia

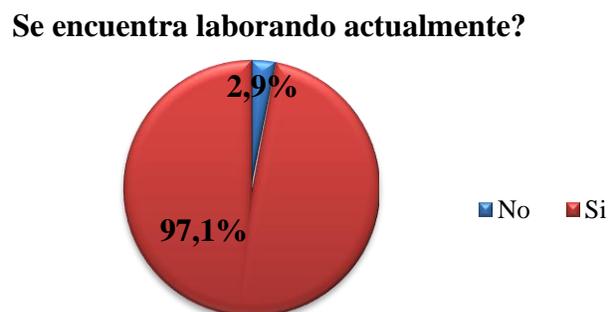
Fuente: la autora

El lugar de residencia sigue siendo mayoritariamente la ciudad de Manizales con un 85,3%, seguido por el municipio de Villamaría con un 14,7%.

Tabla 8. Se encuentra laborando actualmente

SE ENCUENTRA LABORANDO ACTUALMENTE?	Porcentaje encuestados	Número de encuestados
No	2,9%	1
Si	97,1%	33
Total general	100,0%	34

Fuente: la autora

Grafico 4. Se encuentra laborando actualmente

Fuente: la autora

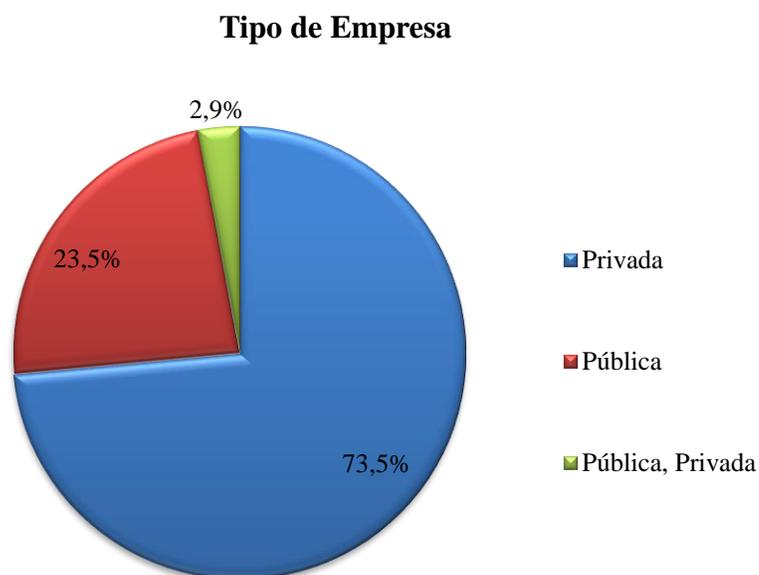
Se evidencia que un gran número de egresados según la información suministrada se encuentra laborando, de los encuestados solo una 1 persona está desempleada.

Tabla 9. Tipo de empresa en la que labora

TIPO DE EMPRESA EN LA QUE LABORA	Porcentaje encuestados	Número de encuestados
Privada	73,5%	25
Pública	23,5%	8
Pública, Privada	2,9%	1
Total general	100,0%	34

Fuente: la autora

Grafico 5. Tipo de empresa.



Fuente: la autora

En la Empresa privada se cuenta con mayor acogida de nuestros egresados con un 73% y un 23% en el sector público.

Tabla 10. Tipo de vinculación

Tipo de vinculación	Porcentaje de encuestados	Número de encuestados
Contrato término fijo	35,3%	12
Planta	47,1%	16
Prestación de servicios	14,7%	5
Trabajador independiente	2,9%	1
Total general	100,0%	34

Fuente: la autora

Grafico 6. Tipo de vinculación

Fuente: la autora

Un gran número de los egresados tienen una vinculación laboral con prestaciones sociales de ley, un 41% disfrutan ser de planta en la empresa, seguido de un 35% que aunque gozan de beneficios son en un tiempo determinado con contrato a término fijo.

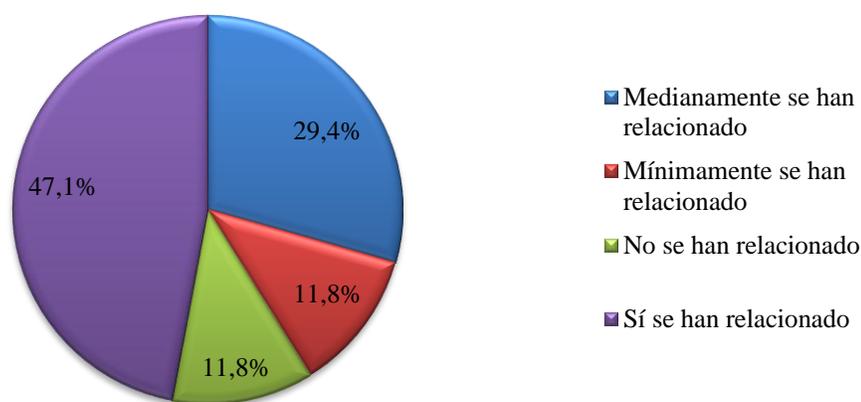
Tabla 11. Cargo desempeñado

Los cargos que usted ha desempeñado, hasta el momento se han relacionado con su formación y ejercicio profesional.	Porcentaje de encuestados	Número de encuestados
Medianamente se han relacionado	29,4%	10
Mínimamente se han relacionado	11,8%	4
No se han relacionado	11,8%	4
Sí se han relacionado	47,1%	16
Total general	100,0%	34

Fuente: la autora

Grafico 7. Cargo desempeñado

Los cargos que usted ha desempeñado, hasta el momento se han relacionado con su formación y ejercicio profesional.



Fuente: la autora

El 47.1% considera que su programa si le brindo los elementos y herramientas necesarias para desempeñarse en un cargo acorde a su formación, el 29% consideran que medianamente se han relacionado, seguido del 11.8% con mínimamente se ha relacionado y de igual manera un 11.8% que no se ha relacionado.

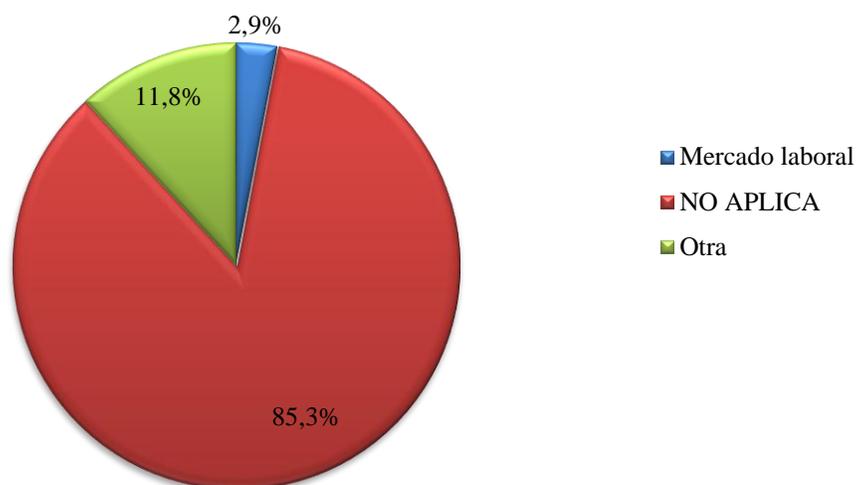
Tabla 12. Si usted en este momento está desempleado, lo atribuye

Si usted en este momento está desempleado, esa situación se la atribuye a:	Porcentaje por encuestado	Número de encuestados
Mercado laboral	2,9%	1
NO APLICA	85,3%	29
Otra	11,8%	4
Total general	100,0%	34

Fuente: la autora

Grafico 8. Si usted en este momento está desempleado, lo atribuye

Si usted en este momento está desempleado, esa situación se la atribuye a:



Fuente: la autora

2.9% de los encuestados no se encuentran laborando actualmente, lo que consideran se debe al mercado laboral, esto puede ser por la competencia, las dificultades económicas por la que atraviesa el país por lo que hay menos generación de empleo.

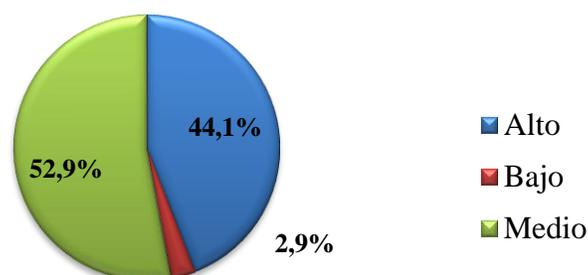
Tabla 13. Cuál es el grado de correspondencia entre el título, el perfil profesional

Cuál es el grado de correspondencia entre el título, el perfil profesional y la formación impartida por el programa con respecto a su desempeño como Egresado?	Porcentaje por encuestados	Número de encuestados
Alto	44,1%	15
Bajo	2,9%	1
Medio	52,9%	18
Total general	100,0%	34

Fuente: la autora

Grafico 9. Cuál es el grado de correspondencia entre el título, el perfil profesional

Cuál es el grado de correspondencia entre el título, el perfil profesional y la formación impartida por el programa con respecto a su desempeño como Egresado?



Fuente: la autora

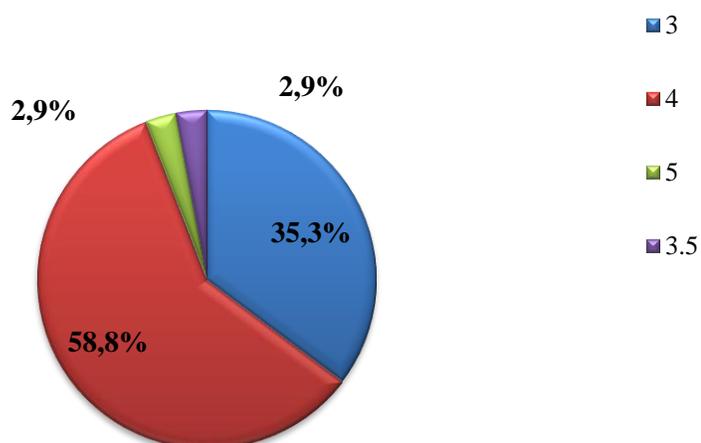
Tabla 14. Calidad de la educación

De 1 a 5 siendo 5 el mayor, cómo califica usted la calidad de la educación recibida en el Programa que cursó en esta Institución?	Porcentaje por encuestados	Número de encuestados
3	35,3%	12
4	58,8%	20
5	2,9%	1
3.5	2,9%	1
Total general	100%	34

Fuente: la autora

Grafico 10. Calidad de la educación

De 1 a 5 siendo 5 el mayor, cómo califica usted la calidad de la educación recibida en el Programa que cursó en esta Institución?



Fuente: la autora

El 58.8% de los encuestados califica en cuatro (4) la calidad de la Educación recibida en el programa, lo que evidencia que hay satisfacción pero que se debe seguir trabajando y mejorando continuamente para la búsqueda de la excelencia y llenar las expectativas que permitan obtener la máxima calificación.

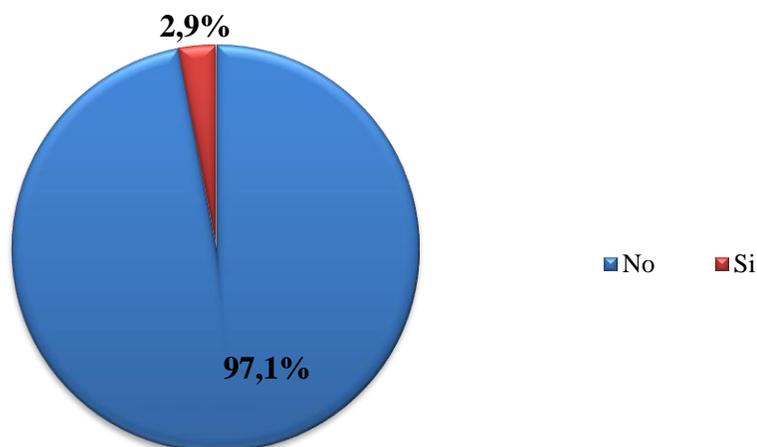
Tabla 15. Ha participado como Egresado en actividades de planeación o rediseño curricular

Ha participado como Egresado en actividades de planeación o rediseño curricular relacionados con su programa?	Porcentaje de egresados	Número de encuestados
No	97,1%	33
Si	2,9%	1
Total general	100,0%	34

Fuente: la autora

Grafico 11. Ha participado como Egresado en actividades de planeación o rediseño curricular

Ha participado como Egresado en actividades de planeación o rediseño curricular relacionados con su programa?



Fuente: la autora

Se evidencia una mínima participación de los egresados en los procesos de planeación o rediseño curricular de su programa, solo el 2.9% de los encuestados han participado.

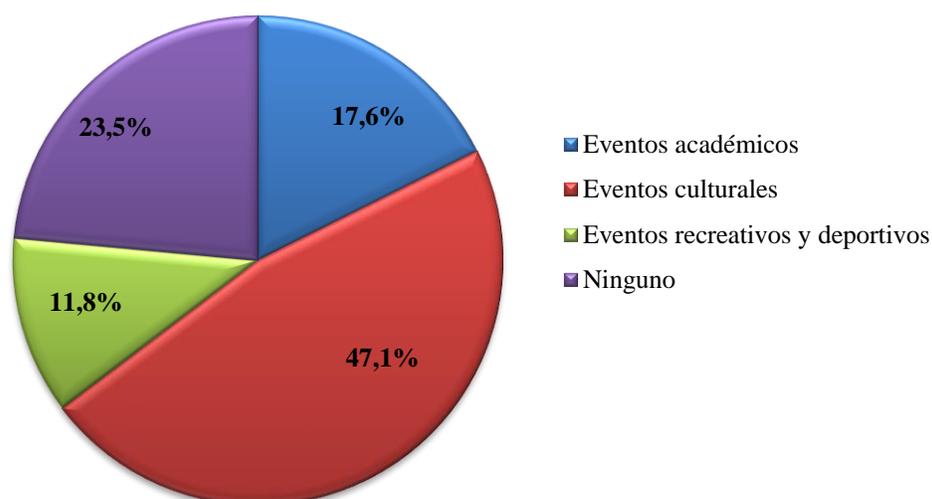
Tabla 16. Actividades ha participado

En cuales de las siguientes Actividades de la Uniquindío – Manizales ha participado usted como Egresado?	Porcentaje por encuestados	Número de encuestados
Eventos académicos	17,6%	6
Eventos culturales	47,1%	16
Eventos recreativos y deportivos	11,8%	4
Ninguno	23,5%	8
Total general	100,0%	34

Fuente: la autora

Grafico 12. Actividades ha participado

En cuales de las siguientes Actividades de la Uniquindío - Manizales ha participado usted como Egresado?



Fuente: la autora

Los eventos culturales han tenido mayor participación con un 47.1% de los encuestados, seguido de los eventos académicos con un 17.6%.

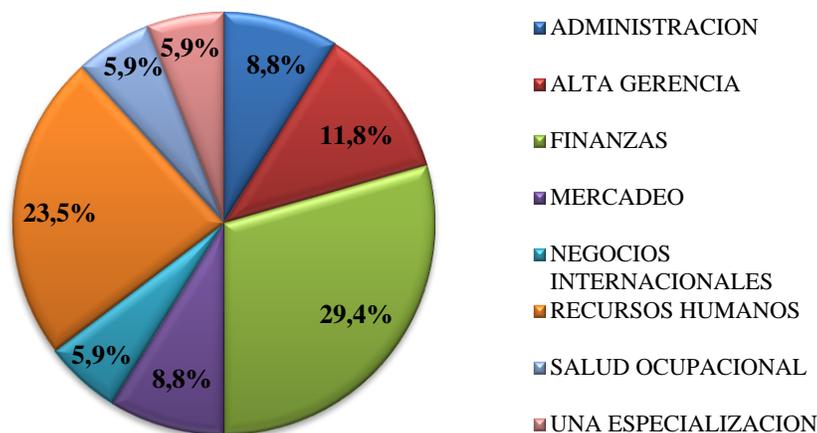
Tabla 17. Si la Universidad le ofreciera la posibilidad de capacitarse, en cuál(es) área(s) lo haría?

Si la Universidad le ofreciera la posibilidad de capacitarse, en cuál(es) área(s) lo haría?.	Porcentaje de encuestados	Número de encuestados
Administración	8,8%	3
Alta gerencia	11,8%	4
Finanzas	29,4%	10
Mercadeo	8,8%	3
Negocios internacionales	5,9%	2
Recursos humanos	23,5%	8
Salud ocupacional	5,9%	2
Una especialización	5,9%	2
Total general	100%	34

Fuente: la autora

Grafico 13. Si la Universidad le ofreciera la posibilidad de capacitarse, en cuál(es) área(s) lo haría?

Si la Universidad le ofreciera la posibilidad de capacitarse, en cuál(es) área(s) lo haría?.



Fuente: la autora

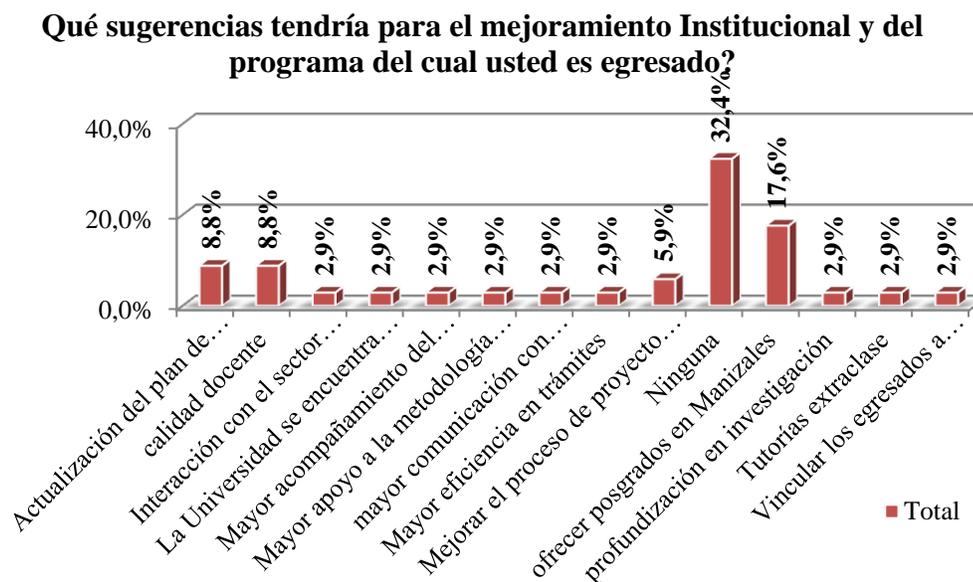
Con un 29.4% los encuestado de los tres (3) programas les gustaría capacitarse en finanzas, seguido de un 23.5% que prefieren el área de Recursos humanos.

Tabla 18. Qué sugerencias tendría para el mejoramiento Institucional y del programa del cual usted es egresado?

Qué sugerencias tendría para el mejoramiento Institucional y del programa del cual usted es egresado?:	Porcentaje por encuestados	Número de encuestados
Actualización del plan de estudios	8,8%	3
calidad docente	8,8%	3
Interacción con el sector productivo	2,9%	1
La Universidad se encuentra muy bien	2,9%	1
Mayor acompañamiento del programa	2,9%	1
Mayor apoyo a la metodología distancia	2,9%	1
mayor comunicación con egresados	2,9%	1
Mayor eficiencia en trámites	2,9%	1
Mejorar el proceso de proyecto de grado	5,9%	2
Ninguna	32,4%	11
ofrecer posgrados en Manizales	17,6%	6
profundización en investigación	2,9%	1
Tutorías extra clase	2,9%	1
Vincular los egresados a bienestar Institucional	2,9%	1
Total general	100%	34

Fuente: la autora

Grafico 14. Qué sugerencias tendría para el mejoramiento Institucional y del programa del cual usted es egresado?



Fuente: la autora

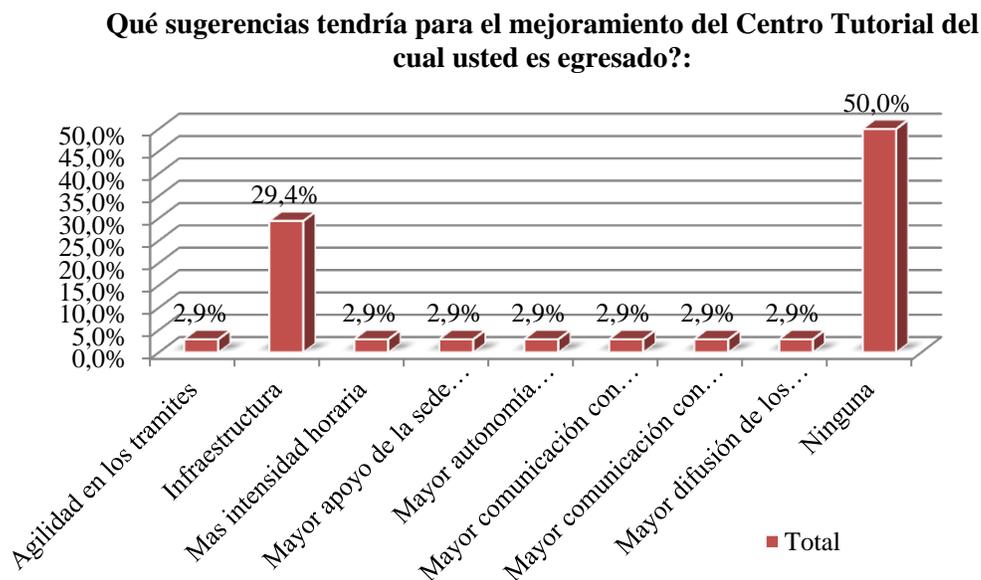
De acuerdo a las respuestas dadas por los encuestados el 32%.4 no hace ninguna sugerencia para el mejoramiento Institucional y de su programa, el 17.6% sugiere ofrecer posgrados en la ciudad de Manizales.

Tabla 19. Qué sugerencias tendría para el mejoramiento del Centro Tutorial del cual usted es egresado?

Etiquetas de fila	Cuenta de Qué sugerencias tendría para el mejoramiento del Centro Tutorial del cual usted es egresado?:	Cuenta de Qué sugerencias tendría para el mejoramiento del Centro Tutorial del cual usted es egresado?:2
Agilidad en los tramites	2,9%	1
Infraestructura	29,4%	10
Más intensidad horaria	2,9%	1
Mayor apoyo de la sede central	2,9%	1
Mayor autonomía Administrativa	2,9%	1
Mayor comunicación con la sede central	2,9%	1
Mayor comunicación con los egresados	2,9%	1
Mayor difusión de los programas	2,9%	1
Ninguna	50%	17
Total general	100%	34

Fuente: la autora

Grafico 15. Qué sugerencias tendría para el mejoramiento del Centro Tutorial del cual usted es egresado?



Fuente: la autora

Con respecto a las sugerencias para el mejoramiento del Centro Tutorial , el 50% no aporta ninguna sugerencia, seguido del 29.4% que consideran debe mejorarse la infraestructura de la sede de Manizales.

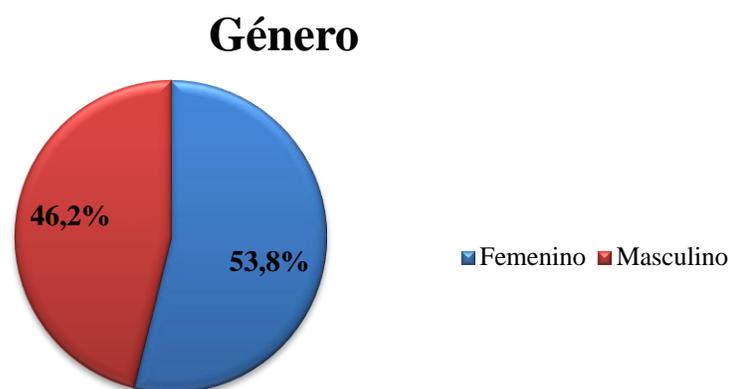
6.6 RESPUESTAS DE LOS ENCUESTADOS POR PROGRAMAS

6.6.1 Programa administración financiera:

Tabla 20. Genero financiera

GÉNERO	Porcentaje por encuestados	Número de encuestados
Femenino	53,8%	7
Masculino	46,2%	6
Total general	100%	13

Fuente: la autora

Grafico 16. Genero financiera

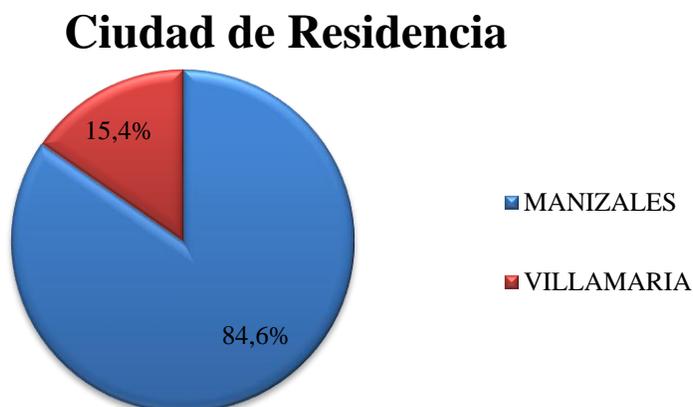
Fuente: la autora

En el programa Administración Financiera el mayor número de encuestados son mujeres con un 53.8%, pero no es una marcada diferencia teniendo en cuenta que los hombres corresponden a un 46.2% de los encuestados.

Tabla 21. Ciudad de residencia. Financiera

Ciudad de residencia	Porcentaje por encuestados	Número de encuestados
Manizales	84,6%	11
Villamaría	15,4%	2
Total general	100%	13

Fuente: la autora

Grafico 17. Ciudad de residencia. Financiera

Fuente: la autora

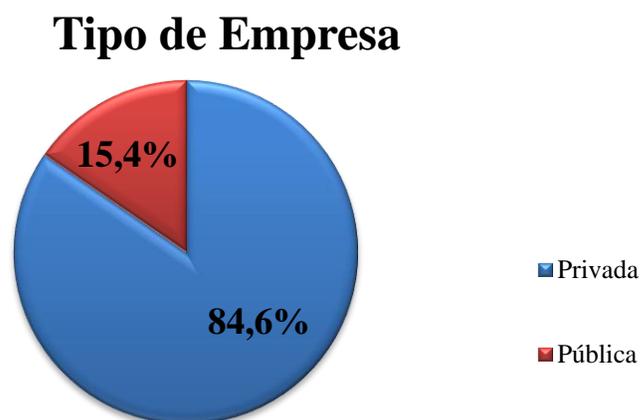
Al igual que en el análisis general se puede evidenciar que predomina la ciudad de Manizales como lugar de residencia con un 84.6%, seguido de Villamaría con un 15.4%.

Tabla 22. Tipo empresa. Financiera

Tipo de empresa	Porcentaje de encuestado	Número de encuestados
Privada	84,6%	11
Pública	15,4%	2
Total general	100%	13

Fuente: la autora

Grafico 18. Tipo empresa. Financiera



Fuente: la autora

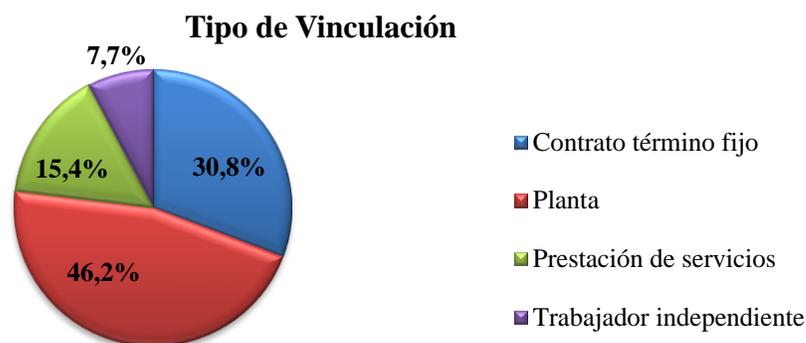
La totalidad de encuestados del programa Administración Financiera manifestaron encontrarse laborando, el 84.6% en la empresa privada y solo un 15.4% están vinculados al sector público.

Tabla 23. Contratación. Financiera

Etiquetas de fila	Cuenta de Tipo de Vinculación	Cuenta de Tipo de Vinculación2
Contrato término fijo	30,8%	4
Planta	46,2%	6
Prestación de servicios	15,4%	2
Trabajador independiente	7,7%	1
Total general	100%	13

Fuente: la autora

Grafico 19. Contratación. Financiera



Fuente: la autora

El 42.2% de los egresados encuestados se encuentran vinculados laboralmente en la planta de personal, seguido del 30.8% vinculados por contrato a término fijo.

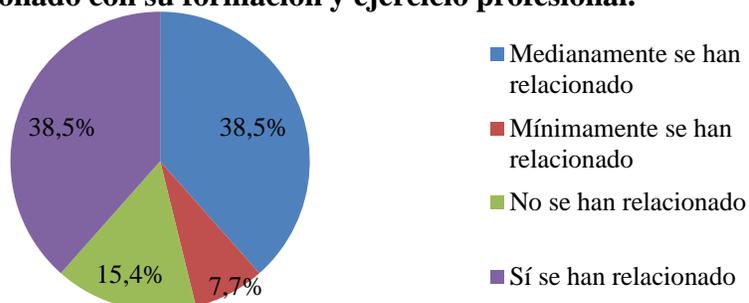
Tabla 24. Relación de cargos. Financiera

Los cargos que usted ha desempeñado, hasta el momento se han relacionado con su formación y ejercicio profesional.	Porcentaje de encuestados	Número de encuestados
Medianamente se han relacionado	38,5%	5
Mínimamente se han relacionado	7,7%	1
No se han relacionado	15,4%	2
Sí se han relacionado	38,5%	5
Total general	100%	13

Fuente: la autora

Grafico 20. Relación de cargos. Financiera

Los cargos que usted ha desempeñado, hasta el momento se han relacionado con su formación y ejercicio profesional.



Fuente: la autora

Según las respuestas de los encuestados el 38.5% considera que hasta el momento los cargos que han desempeñado si se han relacionado con la carrera, el 38.5% respondieron que medianamente se han relacionado.

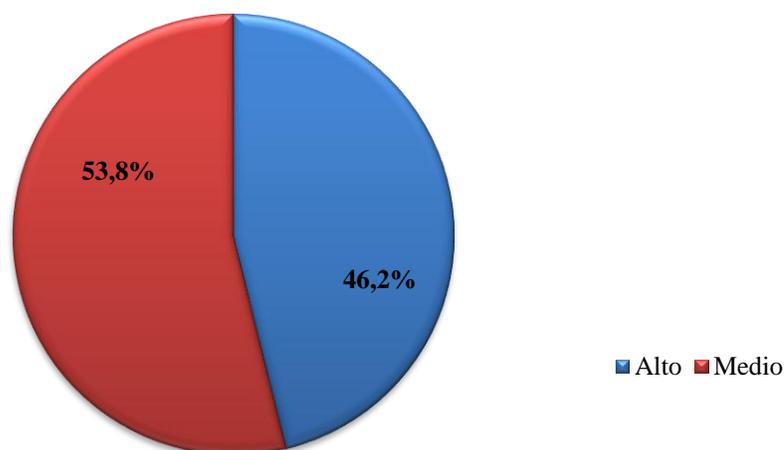
Tabla 25. Relación en lo aprendido y la profesión. Financiera.

Cuál es el grado de correspondencia entre el título, el perfil profesional y la formación impartida por el programa con respecto a su desempeño como Egresado?	Porcentaje por encuestados	Numero de encuestados
Alto	46,2%	6
Medio	53,8%	7
Total general	100%	13

Fuente: la autora

Grafico 21. Relación en lo aprendido y la profesión. Financiera

Cuál es el grado de correspondencia entre el título, el perfil profesional y la formación impartida por el programa con respecto a su desempeño como Egresado?



Fuente: la autora

El 53.8% de los encuestados del programa Administración Financiera respondieron que el grado de correspondencia entre el título, el perfil profesional y la formación impartida por el programa es Medio, seguido del 46.2% que lo consideran Alto.

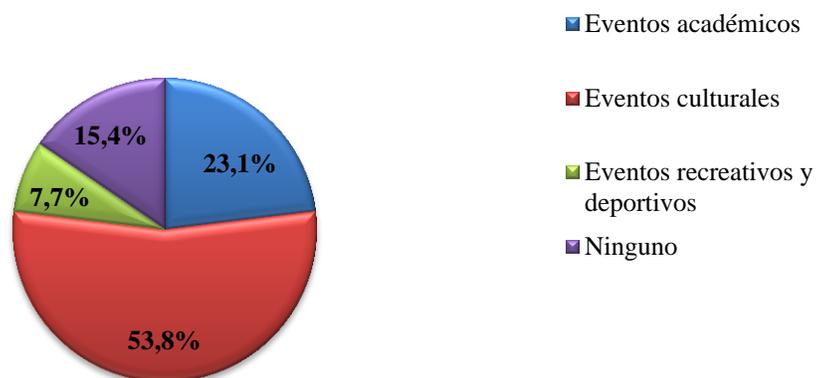
Tabla 26. Actividades de la universidad. Financiera

En cuales de las siguientes Actividades de la Uniquindío - Manizales ha participado usted como Egresado?	Porcentaje de encuestados	Número de encuestados
Eventos académicos	23,1%	3
Eventos culturales	53,8%	7
Eventos recreativos y deportivos	7,7%	1
Ninguno	15,4%	2
Total general	100%	13

Fuente: la autora

Grafico 22. Actividades de la universidad. Financiera

En cuales de las siguientes Actividades de la Uniquindío - Manizales ha participado usted como Egresado?



Fuente: la autora

El 53.8% ha participado de eventos culturales en el Centro e Tutoría, el 23.1% ha participado de eventos académicos, seguido del 15.4% que no ha participado como egresado en ninguna actividad.

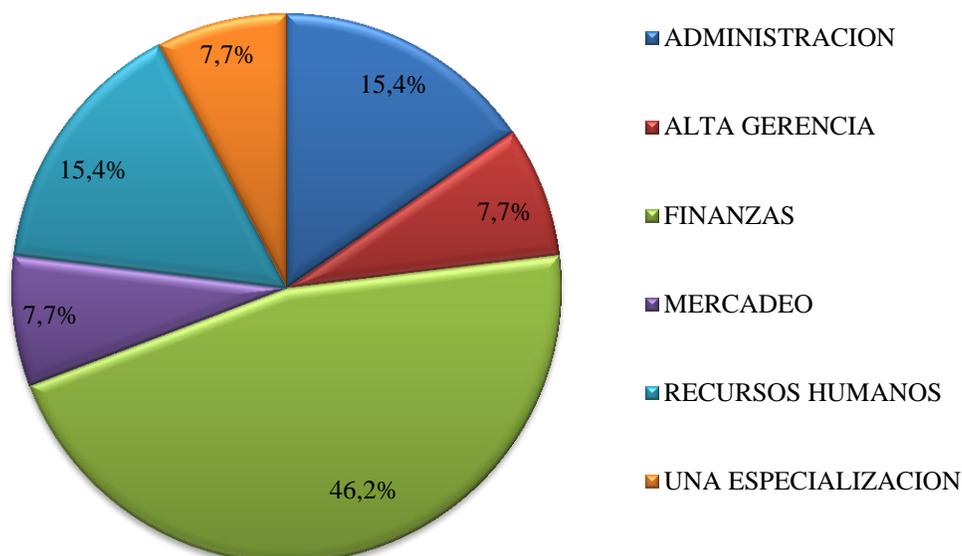
Tabla 27. Ofrece la universidad capacitarse. Financiera

Si la Universidad le ofreciera la posibilidad de capacitarse, en cuál(es) área(s) lo haría?.	Porcentaje por encuestado	Número de encuestados
Administración	15,4%	2
Alta gerencia	7,7%	1
Finanzas	46,2%	6
Mercadeo	7,7%	1
Recursos humanos	15,4%	2
Una especialización	7,7%	1
Total general	100%	13

Fuente: la autora

Grafico 23. Ofrece la universidad capacitarse. Financiera

Si la Universidad le ofreciera la posibilidad de capacitarse, en cuál(es) área(s) lo haría?.



Fuente: la autora

El 46.2% de los egresados del programa Administración Financiera les gustaría continuar sus estudios en el área de Finanzas, seguido del 15.4% en Administración, el 15.4 en Recursos Humanos.

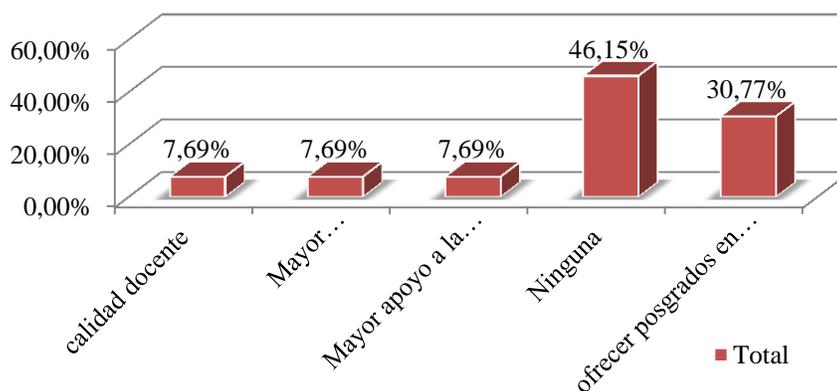
Tabla 28. Sugerencias. Financiera

Qué sugerencias tendría para el mejoramiento Institucional y del programa del cual usted es egresado?	Porcentaje por encuestados	Número de encuestados
Calidad docente	7,6%	1
Mayor acompañamiento del programa	7,6%	1
Mayor apoyo a la metodología distancia	7,6%	1
Ninguna	46,1%	6
Ofrecer posgrados en Manizales	30,7%	4
Total general	100%	13

Fuente: la autora

Grafico 24. Sugerencias. Financiera

Qué sugerencias tendría para el mejoramiento Institucional y del programa del cual usted es egresado?



Fuente: la autora

El 46.1% de los encuestados no hacen ninguna sugerencia, el 30.7% sugieren ofrecer posgrados en la ciudad de Manizales.

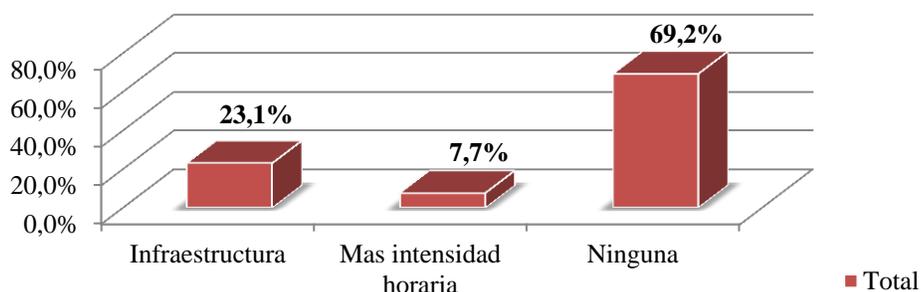
Tabla 29. Sugerencias mejoramiento. Financiera

Qué sugerencias tendría para el mejoramiento del Centro Tutorial del cual usted es egresado?	Porcentaje por encuestado	Número de encuestados
Infraestructura	23,1%	3
Más intensidad horaria	7,7%	1
Ninguna	69,2%	9
Total general	100%	13

Fuente: la autora

Grafico 25. Sugerencias mejoramiento. Financiera

Qué sugerencias tendría para el mejoramiento del Centro Tutorial del cual usted es egresado?



Fuente: la autora

El 69.2% no da ninguna sugerencia para el mejoramiento del Centro Tutorial, seguido del 23.1% de los encuestados que consideran debe mejorarse en infraestructura.

6.6.2 Administración de negocios:

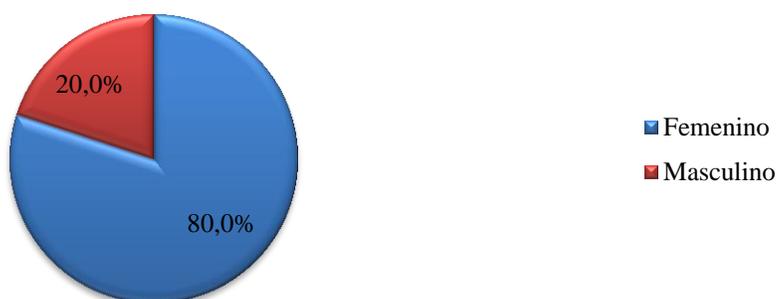
Tabla 30. Genero. Negocios.

GENERO	Porcentaje por encuestados	Número de encuestados
Femenino	80,0%	16
Masculino	20%	4
Total general	100%	20

Fuente: la autora

Grafico 26. Genero. Negocios.

Género



Fuente: la autora

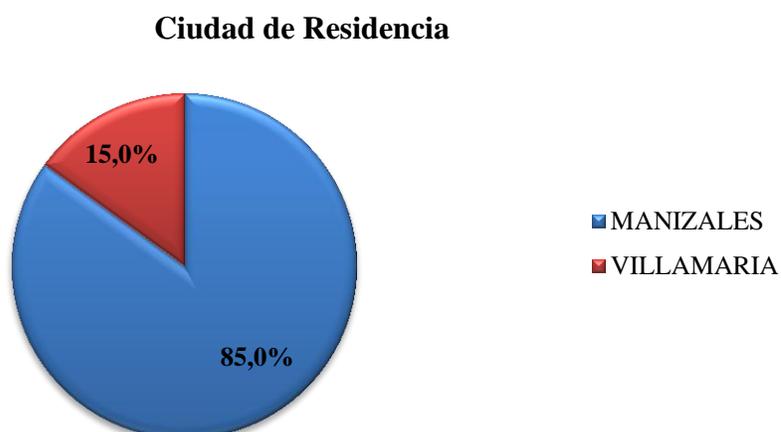
En el programa Administración de Negocios se evidencia una marcada mayoría de mujeres encuestadas, las cuales corresponden al 80% a diferencia de los hombres en un 20%.

Tabla 31. Ciudad de residencia. Negocios.

Ciudad de Residencia	Porcentaje de encuestados	Número de encuestados
Manizales	85%	17
Villamaría	15%	3
Total general	100%	20

Fuente: la autora

Grafico 27. Ciudad de residencia. Negocios.



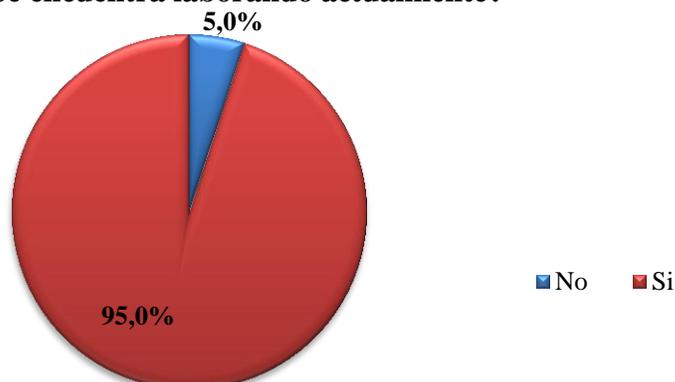
Fuente: la autora

Manizales es la ciudad predominante en la residencia de los encuestado con un 85%, y Villamaría con el 15%.

Tabla 32. Esta laborando. Negocios

Se encuentra laborando actualmente?	Porcentaje por encuestado	Número de encuestados
No	5,0%	1
Si	95,0%	19
Total general	100%	20

Fuente: la autora

Grafico 28. Esta laborando. Negocios**Se encuentra laborando actualmente?**

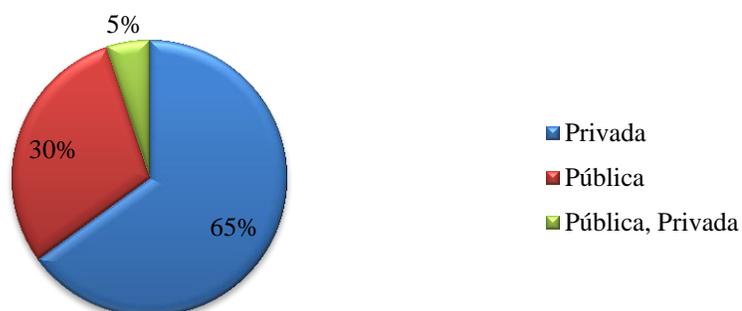
Fuente: la autora

Solo el 5% de los encuestados está desempleado, correspondiente a un egresado.

Grafico 29. Tipo de empresa. Negocios.

Tipo de Empresa	Porcentaje por encuestados	Número de encuestados
Privada	65%	13
Pública	30%	6
Pública, Privada	5%	1
Total general	100%	20

Fuente: la autora

Grafico 30. Tipo de empresa. Negocios.**Tipo de Empresa**

Fuente: la autora

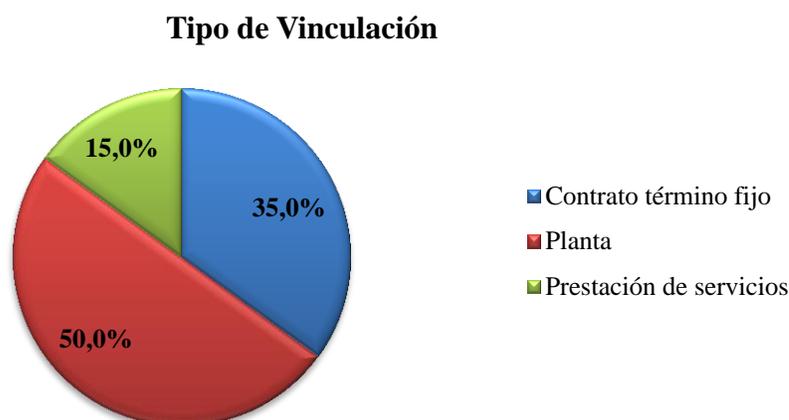
El 65% de los encuestados se encuentran vinculados a la empresa privada, el 30% hacen parte del sector público.

Tabla 33. Tipo contratación. Negocios

Tipo de Vinculación	Porcentaje por encuestado	Número de encuestados
Contrato término fijo	35%	7
Planta	50%	10
Prestación de servicios	15%	3
Total general	100%	20

Fuente: la autora

Grafico 31. Tipo contratación. Negocios



Fuente: la autora

De los encuestados que se encuentran laborando el 50% pertenecen a la planta de personal de sus empresas, el 35% están vinculados con contrato a término fijo.

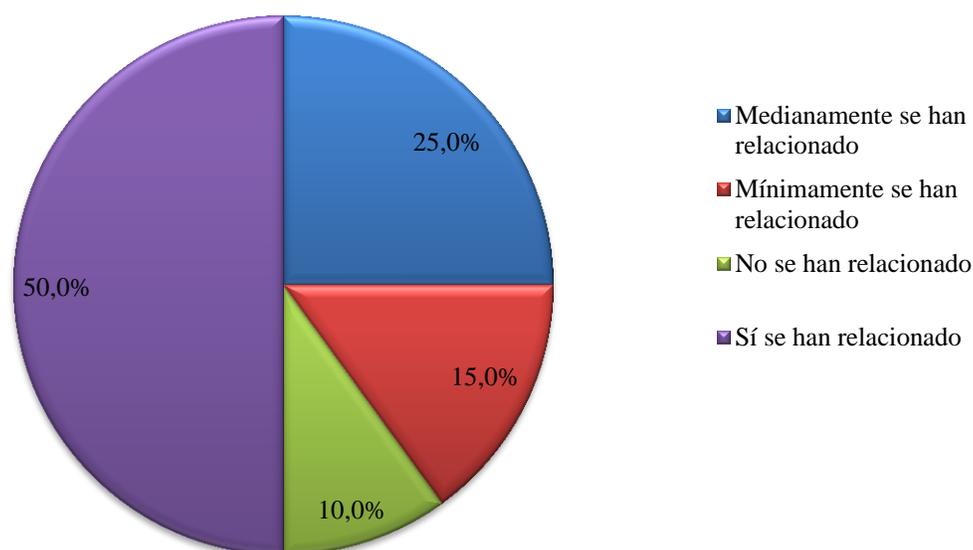
Tabla 34. Relación profesión con el cargo. Negocios.

Los cargos que usted ha desempeñado, hasta el momento se han relacionado con su formación y ejercicio profesional.	Porcentaje de encuestados	Número de encuestados
Medianamente se han relacionado	25%	5
Mínimamente se han relacionado	15%	3
No se han relacionado	10%	2
Sí se han relacionado	50%	10
Total general	100%	20

Fuente: la autora

Grafico 32. Relación profesión con el cargo. Negocios.

Los cargos que usted ha desempeñado, hasta el momento se han relacionado con su formación y ejercicio profesional.



Fuente: la autora

El 50% de los encuestados del programa Administración de Negocios consideran que los cargos que han desempeñado hasta el momento si se han relacionado con su formación y ejercicio profesional., seguido del 25% que respondieron que medianamente se ha relacionado.

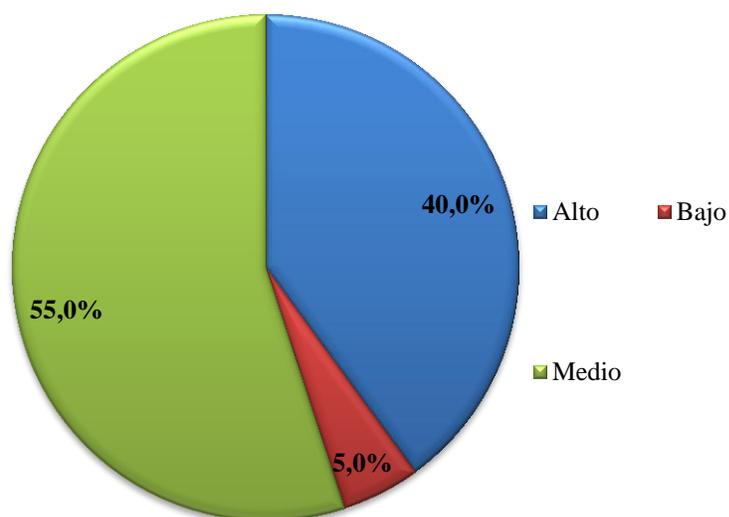
Tabla 35. Correspondencia del título

Cuál es el grado de correspondencia entre el título, el perfil profesional y la formación impartida por el programa con respecto a su desempeño como Egresado?	Porcentaje por encuestado	Número de encuestados
Alto	40%	8
Bajo	5%	1
Medio	55%	11
Total general	100%	20

Fuente: la autora

Grafico 33. Correspondencia del título

Cuál es el grado de correspondencia entre el título, el perfil profesional y la formación impartida por el programa con respecto a su desempeño como Egresado?



Fuente: la autora

Con los encuestados del programa Administración de Negocios se encuentra que el 55% consideran que el grado de correspondencia entre el título, el perfil profesional y la formación impartida por la Universidad es Medio, seguido del 40% que consideran es Alto y un 5% respondieron Bajo.

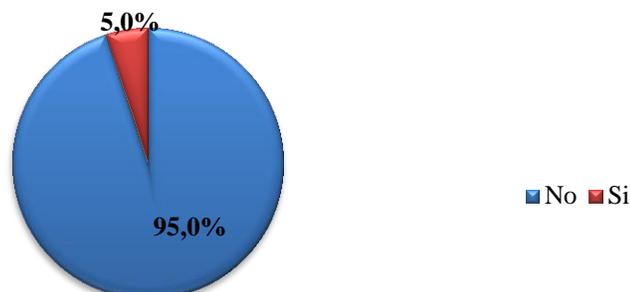
Tabla 36. Ha participado como Egresado en actividades de planeación o rediseño curricular. Negocios.

Cuenta de Ha participado como Egresado en actividades de planeación o rediseño curricular relacionados con su programa?	Porcentaje por encuestado	Número de encuestados
No	95,0%	19
Si	5,0%	1
Total general	100%	20

Fuente: la autora

Grafico 34. Ha participado como Egresado en actividades de planeación o rediseño curricular. Negocios.

Ha participado como Egresado en actividades de planeación o rediseño curricular relacionados con su programa?



Fuente: la autora

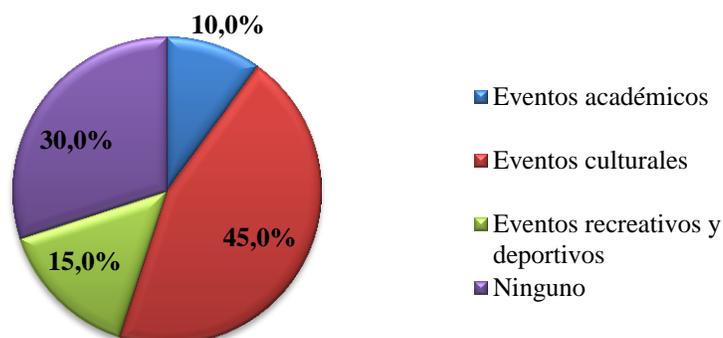
El porcentaje de participación es mínima, corresponde solo al 5%.

Tabla 37. Actividades que ha participado. Negocios.

En cuales de las siguientes Actividades de la Uniquindío - Manizales ha participado usted como Egresado?	Porcentaje por encuestados	Número de encuestados
Eventos académicos	10,0%	2
Eventos culturales	45,0%	9
Eventos recreativos y deportivos	15,0%	3
Ninguno	30,0%	6
Total general	100%	20

Grafico 35. Actividades que ha participado. Negocios.

En cuales de las siguientes Actividades de la Uniquindío - Manizales ha participado usted como Egresado?



Fuente: la autora

Igual que en el programa Administración Financiera, los encuestados del programa Administración de Negocios han participado mayoritariamente en eventos culturales con un 45%, el 30% no ha participado en ninguna actividad.

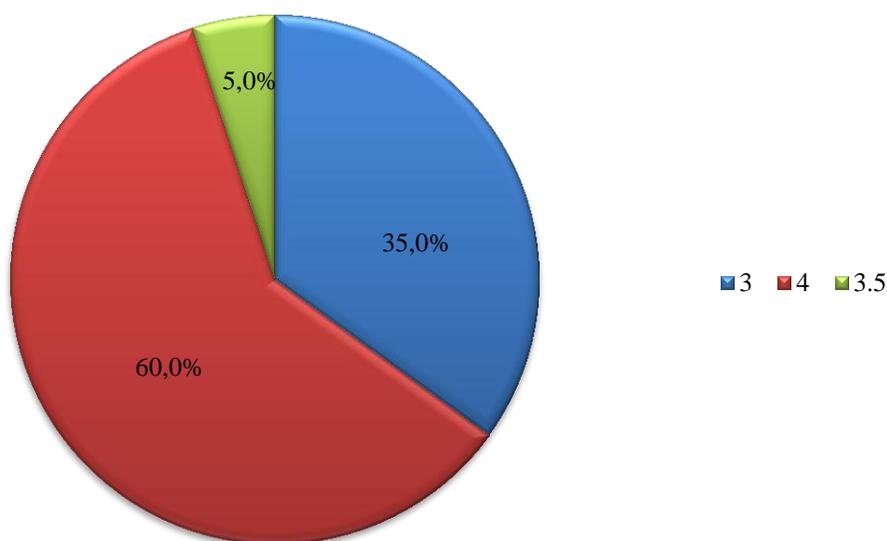
Tabla 38. Calificación del programa. Negocios

De 1 a 5 siendo 5 el mayor, cómo califica usted la calidad de la educación recibida en el Programa que cursó en esta Institución?	Porcentaje de encuestados	Número de encuestados
3	35,0%	7
4	60,0%	12
3.5	5,0%	1
Total general	100%	20

Fuente: la autora

Grafico 36. Calificación del programa. Negocios

De 1 a 5 siendo 5 el mayor, cómo califica usted la calidad de la educación recibida en el Programa que cursó en esta Institución?



Fuente: la autora

El 60% de los encuestados califican la calidad de la educación recibida en 4, el 35% en 3.

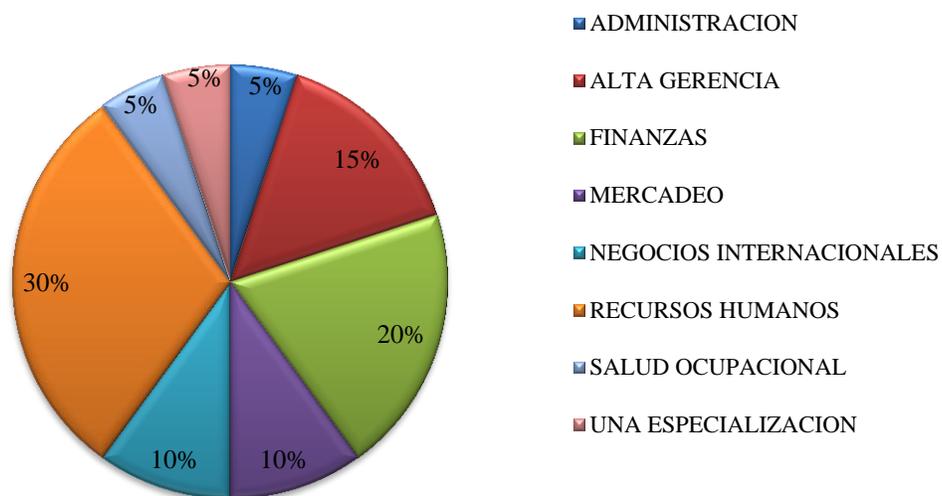
Tabla 39. Posibilidad de capacitarse. Negocios.

Etiquetas de fila	Cuenta de Si la Universidad le ofreciera la posibilidad de capacitarse, en cuál(es) área(s) lo haría?.	Cuenta de Si la Universidad le ofreciera la posibilidad de capacitarse, en cuál(es) área(s) lo haría?.2
Administración	5%	1
Alta gerencia	15%	3
Finanzas	20%	4
Mercadeo	10%	2
Negocios internacionales	10%	2
Recursos humanos	30%	6
Salud ocupacional	5%	1
Una especialización	5%	1
Total general	100%	20

Fuente: la autora

Grafico 37. Posibilidad de capacitarse. Negocios.

Si la Universidad le ofreciera la posibilidad de capacitarse, en cuál(es) área(s) lo haría?.



Fuente: la autora

El 30% de los encuestados les gustaría capacitarse en el área de Recursos Humanos, seguido del 20% en Finanzas, el 15% Alta Gerencia.

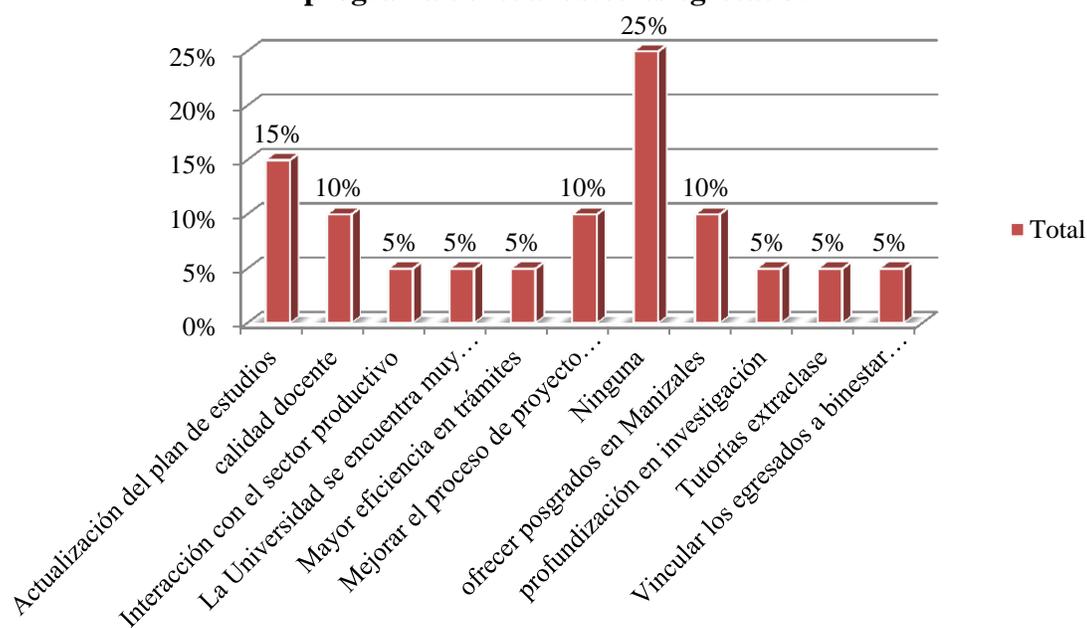
Tabla 40. Sugerencias para el mejoramiento. Negocios

Qué sugerencias tendría para el mejoramiento Institucional y del programa del cual usted es egresado?:	Porcentaje de encuestados	Número de encuestados
Actualización del plan de estudios	15%	3
calidad docente	10%	2
Interacción con el sector productivo	5%	1
La Universidad se encuentra muy bien	5%	1
Mayor eficiencia en trámites	5%	1
Mejorar el proceso de proyecto de grado	10%	2
Ninguna	25%	5
ofrecer posgrados en Manizales	10%	2
profundización en investigación	5%	1
Tutorías extraclase	5%	1
Vincular los egresados a bienestar Institucional	5%	1
Total general	100%	20

Fuente: la autora

Grafico 38. Sugerencias para el mejoramiento. Negocios

Qué sugerencias tendría para el mejoramiento Institucional y del programa del cual usted es egresado?



Fuente: la autora

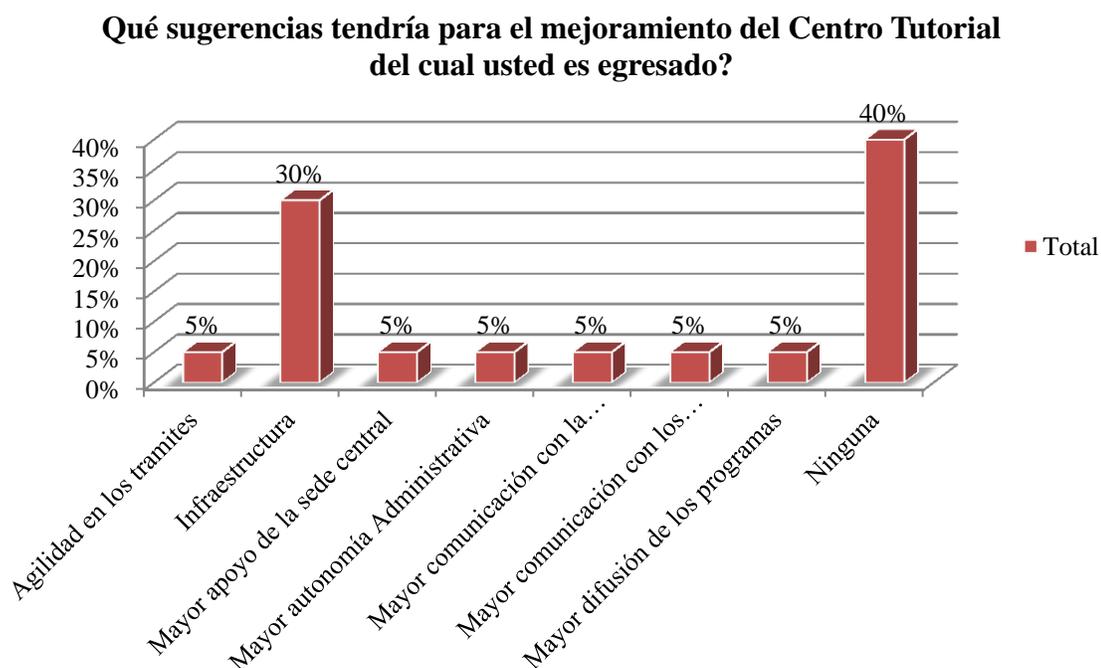
Con respecto a las sugerencias para la Institución y el programa Administración de Negocios, el 25% no manifiesta ninguna,, el 15% sugiere la actualización del plan de estudios.

Tabla 41. Qué sugerencias tendría para el mejoramiento del Centro Tutorial del cual usted es egresado?:

Qué sugerencias tendría para el mejoramiento del Centro Tutorial del cual usted es egresado?:	Porcentaje de encuestados	Número de encuestados
Agilidad en los tramites	5%	1
Infraestructura	30%	6
Mayor apoyo de la sede central	5%	1
Mayor autonomía Administrativa	5%	1
Mayor comunicación con la sede central	5%	1
Mayor comunicación con los egresados	5%	1
Mayor difusión de los programas	5%	1
Ninguna	40%	8
Total general	100%	20

Fuente: la autora

Grafico 39. Qué sugerencias tendría para el mejoramiento del Centro Tutorial del cual usted es egresado?



Fuente: la autora

El 40% de los encuestados no manifestaron ninguna sugerencia para el Centro Tutorial, el 30% sugieren una infraestructura adecuada para la sede de Manizales.

6.7 PROGRAMA SALUD OCUPACIONAL:

Los egresados de este programa fueron los que presentaron menor interés en participar de la encuesta, solo fue respondida por una (1) egresada, sus respuestas se evidencian en el análisis general.

Esto nos lleva a deducir que se debe involucrar con mayor intensidad a estos Egresados y mantener una relación más directa con el apoyo de la dirección del programa.

7 RESULTADOS

El plan de acción está programado para realizarse durante el año 2014, sin embargo el presente trabajo de investigación ha tenido logros significativos como tener actualizada una base de datos de Egresados del Centro Tutorial Manizales, de igual manera se logró reconocer la gran importancia que estos Centros tienen para la política Institucional de egresados.

Mediante acto administrativo se articuló el Centro Tutorial Manizales al plan anual de la oficina de Atención al egresado dirigida por la Funcionaria Deicy Lorena Acosta Caicedo con la cual se inicia el cronograma de actividades y la vinculación al plan anual de gestión (Ver Anexos C y D).

Esta iniciativa del Centro tutorial Manizales fue recibida con beneplácito por parte de los programas y demás dependencias relacionadas, pues se inicia una muestra piloto la cual servirá de base para ser implementada en los demás centros, así mismo, permite subsanar una de las falencias en cuanto a las condiciones mínimas de calidad presentadas a la Comisión Nacional de Acreditación para registro calificado de los diferentes programas.

Durante este año en curso se cuenta con dos visitas de pares académicos para registro calificado de los programas Administración Financiera y Salud Ocupacional, con quienes se inició las actividades a desarrollar para los egresados.

Con el programa Administración Financiera se ha liderado programar en este primer semestre una actualización de bases de datos de Biblioteca virtual y dos cursos dirigidos a los Egresados de la Uniquindío y de las demás Instituciones de educación Superior de la ciudad de Manizales, en las siguientes fechas:

- Aprenda a invertir en Bolsa con los mejores: en tres (3) niveles, Inicio marzo 1, valor \$480.000 Egresados. (ver anexo E).
- Actualización Bases de datos bibliotecas virtuales: Abril 5- 1:00pm a 5:00 pm. Dirigida a Egresados y estudiantes de últimos semestres.

- Excel Financiero: Inicio: 20 de junio, valor \$480.00 Egresados (ver anexo F).

Una actividad que será permanente es la encuesta de egresados antes de recibir el título, y se dará apoyo aplicando la encuesta general que iniciará la oficina de egresados para los profesionales de los últimos cinco (5) años.

La creación en las redes sociales del grupo de egresados de Manizales, anclado en Egresados Uniquindio.

De acuerdo al plan anual de la oficina de egresados, queda pendiente programar el Encuentro de Egresados de Manizales, pero se iniciaron los trámites pertinentes para El Seminario de Actualización en salud Ocupacional, dirigido a todos los egresados de esta área y se pretende ofrecerlo sin ningún costo para los egresados de Manizales. Esta actividad también está apoyada por la egresada del programa Salud ocupacional Alba Elena Osorio Naranjo.

Se continuará con los trámites pertinentes para que el apoyo que da el Centro tutorial Manizales a la oficina de Egresados sea permanente y que las actividades continúen en los planes de gestión de la Universidad del Quindío y el plan de acción del Centro de Tutoría cada año.

7.1 PLAN DE ACCIÓN

A pesar de que el número de egresados que participaron fue muy bajo, los resultados encontrados brindan elementos importantes para la elaboración del plan de acción.

De forma general la encuesta evidenció algunos aspectos como:

Es mínimo el número de encuestados desempleados, solo un (1) egresado del programa Administración de Negocios no está vinculado laboralmente.

El grado de satisfacción de la gran mayoría de los encuestados con su programa y la institución es de 4 en escala de 1 a 5.

La sugerencia más predominante en los encuestados para el mejoramiento de la Institución y del programa es ofrecer posgrados en la ciudad de Manizales.

En cuanto al mejoramiento en el Centro de Tutoría la gran mayoría sugirió una infraestructura adecuada para la sede de Manizales.

Los porcentajes más altos fueron de los encuestados que no dieron ninguna sugerencia para el mejoramiento de la institución, del programa y del Centro de Tutoría.

Tabla 42. Plan de acción

PLAN DE ACCIÓN				
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPO	RECURSOS	SEGUIMIENTO
Vinculación permanente del Centro de Tutoría Manizales como apoyo a la Oficina de Atención al Egresado mediante acto administrativo	Centro de tutoría Manizales - Oficina de Atención al Egresado	Enero de 2014	Recurso Humano Centro de Tutoría Manizales y Oficina Atención al egresado	mes de febrero de 2014
Continuación de la base de datos de egresados del Centro tutorial Manizales, recolectando la información antes de la ceremonia de grado.	Centro de tutoría Manizales	Semestralmente	Recurso Humano Centro de Tutoría Manizales	Revisión semestral de base de datos
Enviar a los programas y a la oficina de Atención al egresado un archivo con las bases de datos de egresados actualizadas	Centro de Tutoría Manizales	Semestralmente	Recurso Humano Centro de Tutoría Manizales	Revisión semestral
Iniciar contacto con los egresados a través de las redes sociales, para crear la página respectiva	Centro de Tutoría Manizales	Enero de 2014	Recurso Humano Centro de Tutoría Manizales	mes de febrero de 2014
Coordinar con Bienestar Institucional la actividad de Inicio de semestre en la que se involucren los egresados	Centro de Tutoría Manizales y Área de Bienestar Institucional	Enero de 2014	Recurso Humano Centro de Tutoría Manizales y Área de bienestar Institucional	mes de febrero de 2015 y control de asistencia a las actividades
Con el apoyo de los programas ofrecer conferencia a los egresados	Centro de Tutoría Manizales y Directores de programa	Una conferencia por semestre	Centro de Tutoría Manizales , Directores de programa y Editoriales en convenio con la Uniquindio	Marzo de 2014 y Septiembre de 2014 y control de asistencia

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPO	RECURSOS	SEGUIMIENTO
Coordinar con el programa salud Ocupacional el Seminario de actualización	Centro de Tutoría Manizales y Director del programa	Anualmente	Centro de Tutoría Manizales , Director de programa, Editoriales en convenio con la Uniquindio, ARL de la ciudad	Agosto de 2014 y control de asistencia
Preparar portafolio para las empresas	Centro de Tutoría Manizales	Anualmente	Centro de Tutoría Manizales, Directores de programa y Oficina de Atención al Egresado	Julio de 2014
Coordinar con la Oficina de Atención al egresado la institucionalización del encuentro Anual de egresados de la sede de Manizales	Centro de tutoría Manizales - Oficina de Atención al Egresado	Anualmente	Centro de Tutoría Manizales, Directores de programa y Oficina de Atención al Egresado	Junio de 2014 y control de asistencia

Fuente: la autora

8 CONCLUSIONES

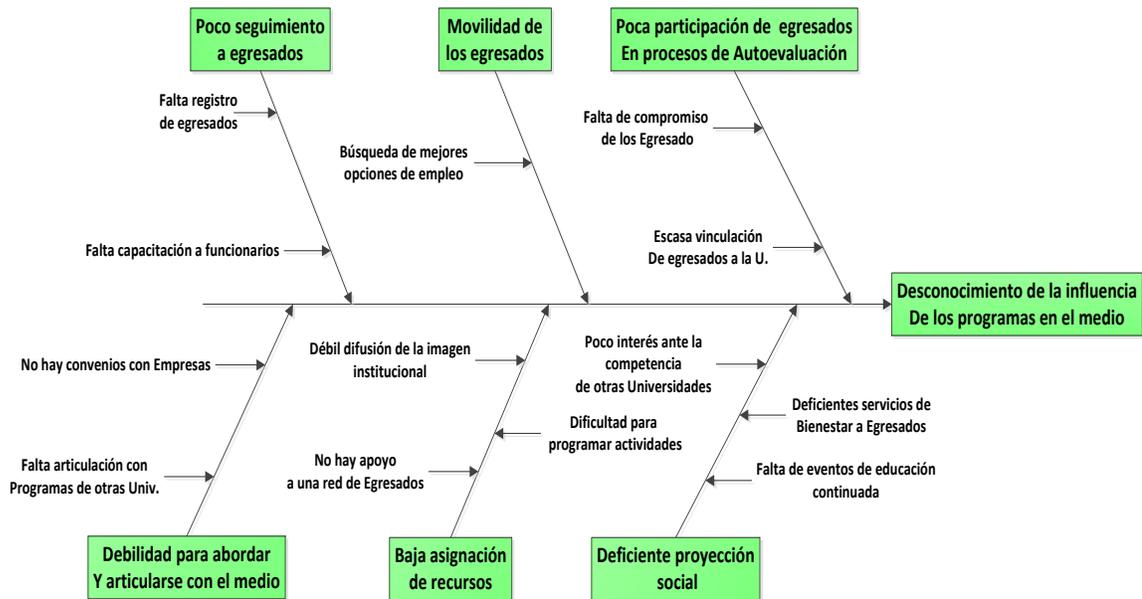
En todas las organizaciones los equipos de trabajo hacen parte importante del engranaje de todos los procesos de estas, para que sean competitivas y acordes a las necesidades del entorno y a las demandas de esta nueva sociedad, de igual manera en la Uniquindío los Centros de tutoría como parte del equipo de trabajo deben buscar las estrategias adecuadas para posicionar de forma efectiva, eficaz y eficiente la Institución en la ciudad, de ahí la importancia de liderar el apoyo a la política Institucional de egresados, y ser ejemplo para que los demás centros lo puedan continuar en sus regiones.

Las Instituciones educativas en todos sus niveles deben dar gran importancia al seguimiento de sus egresados, lo que les permitirá crear las estrategias adecuadas de mejoramiento continuo, ya que son la imagen de la Universidad en el medio y son parte importante en el marketing que atrae nuevos estudiantes y posicionan la Institución en la región.

Teniendo en cuenta que el aprendizaje del ser humano es inacabado, es muy importante que la Uniquindío continúe con la formación académica de sus egresados como una necesidad sentida de estos, manteniendo el vínculo permanentemente, enriqueciendo así todos los procesos tanto para la Institución como para el egresado como persona íntegra.

9 ANEXOS

Anexo A. Análisis del problema detectado mediante la técnica De Ishikawa



Fuente: la autora

Anexo B. Encuesta

UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO
CENTRO DE TUTORÍA MANIZALES

ENCUESTA DIRIGIDA A EGRESADOS

Apreciado Egresado:

La UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO Centro de Tutoría Manizales, se propone adelantar los procesos de mejoramiento y plan de acción con los Egresados de esta Región y para tal fin la participación de ustedes se considera garantía de validez y confiabilidad. Lo invitamos entonces a diligenciar de manera completa y lo más objetivamente posible este cuestionario.

Programa: _____

Fecha de graduación

Año	I	
	Semestre	
	II	_____
	Semestre	_____

Para sus respuestas utilice solamente el espacio disponible.

IDENTIFICACIÓN Y ACTIVIDAD LABORAL

Nombres y apellidos: _____ Cédula No. _____

Dirección residencia: _____ Cel: _____ Ciudad: _____

Departamento: _____ Correo electrónico: _____

Dirección laboral actual: _____ Tel: _____

Nombre de la empresa: _____ Ciudad: _____

Depto. _____

Tipo de empresa o entidad: Estatal Privada

Cargo actual: _____ Antigüedad: _____

Tipo de vinculación:

a. Planta b. Consultoría¹ c. Contrato de trabajo²

d. Orden de prestación de servicios e. Trabajador independiente f. Generador de empleo g. No está trabajando

c

Jefe inmediato _____ Teléfono _____

Correo electrónico _____

MISIÓN Y PROYECTO INSTITUCIONAL

c

Cuál es el grado de correspondencia entre el título, el perfil profesional y la formación impartida por el programa con respecto a su desempeño como egresado?

a. Alto ____ b. Medio ____ c. Bajo ____

Justifique su respuesta:

PARTICIPACIÓN

c

¿Ha participado como egresado en actividades de planeación o rediseños curriculares relacionados con su Programa?.

a. SI b. NO

Fecha aproximada de su participación: _____

c

¿En cuáles de los siguientes organismos o actividades ha participado usted como egresado?

c

¹ **Consultoría:** Es el contrato que se relaciona con estudios y diseños necesarios para la ejecución de proyectos de inversión, estudios de diagnóstico, prefactibilidad o factibilidad para programas o proyectos específicos

² **Contrato de trabajo:** Se entiende por contrato de trabajo todo aquel celebrado con persona natural para el cumplimiento de funciones temporales que no puedan ser llevadas a cabo por personal de planta de la empresa y que requieran de subordinación, cumplimiento de un horario de trabajo y un pago periódico.

HA PARTICIPADO EN	MARQUE X
a. Consejo Curricular	
b. Consejo de Facultad	
c. Consejo Superior	
d. Consejo Académico	
e. Comité de Planeación	
f. Asociaciones de egresados	
g. Eventos culturales	
h. Eventos artísticos	
i. Eventos recreativos y deportivos	
j. Eventos académicos	
k. Actividades de investigación	
l. Elección de Consejo Superior	
m. Otros. ¿Cuáles?: _____	

c

¿Conoce la información presentada para promocionar el Programa?

a. SI b. NO

A través de qué medios ha percibido la difusión de esta información:

Si su respuesta a la pregunta anterior es b NO, continúe en la pregunta 6

c

Califique la información que transmiten los medios de promoción del Programa con respecto

a:

Pertinencia³: a. Alta b. Media c. Baja

³ **Pertinencia:** La pertinencia consiste en el ofrecimiento de actividades de formación acordes con los

Calidad⁴: a. Excelente b. Aceptable c.
 Veracidad⁵: a. Total b. Parcial c. Ninguna

c Las conocimientos habilidades y competencias, adquiridas durante el desarrollo de sus estudios le han permitido desempeñarse en el campo ocupacional establecido por el programa?

a. SI b. NO

Justifique su respuesta:

c Califique su grado de satisfacción con respecto a la calidad de la formación recibida en el programa:

Alto ___ b. Medio ___ c. Bajo ___

ASOCIACIONES Y DISTINCIONES

c ¿A cuáles de las siguientes organizaciones está usted vinculado?.

VINCULADO A:	SI	NO	NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN
a. Asociaciones científicas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b. Asociaciones académicas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c. Asociaciones gremiales / profesionales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
d. Asociaciones artísticas o culturales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

desarrollos científicos, tecnológicos y culturales, con el cambio en las profesiones y disciplinas, con las necesidades de desarrollo de la región y el país.

⁴ **Calidad:** La información presentada para promocionar el Programa se caracteriza por que se presenta de forma adecuada, clara y consistente.

⁵ **Veracidad:** Se refiere a la imparcialidad en la presentación de la información de acuerdo a lo que realmente ofrece el programa

e. Asociaciones técnicas			
f. ONG			

Ha recibido usted alguna distinción o reconocimiento por parte de:

c	DISTINCIONES POR PARTE DE:	SI	NO	NOMBRE DE LA DISTINCIÓN	AÑO	ORGANIZACIÓN QUE LA EXPIDIÓ
	a. Asociaciones científicas					
b. Asociaciones académicas						
c. Asociaciones gremiales / profesionales						
d. Asociaciones culturales						
e. Asociaciones laborales						
f. Entidades estatales						
g. Entidades privadas						

CONTINUIDAD EN LA FORMACIÓN

¿Si la Universidad le ofreciera la posibilidad de capacitarse, en cuál(es) área(s) lo haría?.

Mencione las principales deficiencias que usted como egresado identifica en su Programa.

Mencione las principales fortalezas que usted como Egresado identifica en su Programa.

Marque con una X el campo correspondiente de acuerdo a la formación de pregrado y postgrado recibida por usted:

PREGRADO			
TÍTULO OBTENIDO	ACTA No	UNIVERSIDAD.....	FECHA GRADUACIÓN

ESPECIALIZACIÓN			
TÍTULO OBTENIDO	ACTA No	UNIVERSIDAD.....	FECHA GRADUACIÓN

MAESTRÍA			
TÍTULO OBTENIDO	ACTA No	UNIVERSIDAD.....	FECHA GRADUACIÓN

DOCTORADO			
TÍTULO OBTENIDO	ACTA No	UNIVERSIDAD.....	FECHA GRADUACIÓN

Anexo C. Comunicado interno

 <p>UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO</p>	COMUNICACIÓN INTERNA GESTIÓN DOCUMENTAL
RADICACIÓN: R3143-14	
FECHA: 28 de Febrero de 2014	
PARA: PROFESIONAL UNIVERSITARIO CREAD MANIZALES-MARISOL CHICA OROZCO VICERRECTOR ACADEMICO-ORLANDO SALAZAR SALAZAR	
DE: PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRUPO DE ATENCION AL EGRESADO-DEISY LORENA ACOSTA CAICEDO	
ASUNTO: Respuesta	
Dando respuesta a la solicitud No. 2841-14 de 25 de febrero de 2014 quiero manifestar mis más sinceros agradecimientos por su disposición e iniciativa para apoyar el proceso de Egresados del centro Tutorial de Manizales articulándolo al plan de la Oficina de egresados.	
Relación de actividades	
Plan de trabajo 2014 Oficina de Egresados	
Link Encuesta de implementación seguimiento egresados (correo electrónico)	
Establecer fecha para encuentro de egresados Centro Tutorial Manizales	
Apoyo en actividades de actualización para egresados del Centro Tutorial Manizales	
Crear grupo Facebook egresados Manizales sujetos en egresados uníquindio	
Quedando pendiente para establecer cronograma	
Atento Saludo	
Deisy Lorena Acosta Caicedo	
Profesional Especializado	
Oficina de Egresados	
CON COPIA:	
Para dar respuesta a este correo haga clic aquí	
Como generado por <input type="text"/>	

Anexo D. Plan Anual de Gestión

 <p>UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO</p>		<p>PLAN ANUAL DE</p>	
FECHA: 28/01/2014	CÓDIGO: E.PE-01.01.F.06	VERSIÓN: 04	

ÁREA QUE PRESENTA EL PLAN:	CENTRO DE EXTENSIÓN		
NOMBRE RESPONSABLE:	PATRICIA LANDAZURI	CARGO:	DIRECTORA
FECHA INICIO DEL PLAN:	20 DE ENERO DE 2014	FECHA FIN DEL PLAN:	23 DE DICIEMBRE DE 2014

OBJETIVO INSTITUCIONAL	DESCRIPCIÓN DE LA META O ACCIÓN EN GENERAL	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES	RESPONSABLES DE EJECUCIÓN	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES DE MEDICIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (EVIDENCIAS)	FECHA INICIAL DE LA ACTIVIDAD	FECHA FINAL DE LA ACTIVIDAD
Objetivo Estratégico 6: Comunicar eficientemente los logros institucionales y mejorar el posicionamiento de la Universidad.	1- Velar por el cumplimiento de la implementación de las políticas de seguimiento y relación permanente con los egresados. Presentar informe	Continuar con la encuesta de seguimiento a egresados de los últimos 5 años para conocer su situación laboral, académica profesional,	Profesional Especializado Oficina de Egresados	Tener una muestra representativa de la encuesta para su respectivo análisis y procesar la información.	Número de egresados encuestados/Egresados que respondieron la encuesta	Encuestas Enviadas, encuestas diligenciadas análisis de la información	20 de enero de 2014	23 de diciembre de 2014
Objetivo Estratégico 5: Satisfacer las necesidades y expectativas de la sociedad a través de la identificación de sus necesidades,	2- Coordinar la realización de una actividad académica institucional de actualización de los egresados por	Presentar plan de trabajo 2014 ante comité de extensión y consejos de facultad para programar de manera conjunta la	Profesional Especializado Oficina de Egresados, Decanos Directores de Programa	Realizar 7 o más actividades de actualización académica para los egresados de la Universidad del Quindío de	Total de actividades / total de egresados asistentes	Lista de asistencias, Fotografías, Certificados	20 de enero de 2014	30 de Junio de 2014

<p>Objetivo Estratégico 5: Satisfacer las necesidades y expectativas de la sociedad a través de la identificación de sus necesidades, requisitos y construcción de soluciones que aporten al desarrollo de la región.</p>	<p>3- Implementar un sistema que permita el seguimiento y registro actualizado sobre ocupación y ubicación profesional de los egresados de los programas. Realizar un análisis de los sistemas que tienen otras Univ idades y</p>	<p>1- la creación de un formato físico y virtual para compartir con los graduados a través de la base de datos, facebook, en los diferentes actividades que organice la Universidad donde actualice su información personal, profesional, académica y</p>	<p>Profesional Especializado Oficina de Egresados, Auxiliar Administrativo, Centro de Sistemas</p>	<p>Actualizar el mayor No de egresados, a través de los diferentes medios de comunicación</p>	<p>Total fichas de actualización/fichas diligenciadas por egresados</p>	<p>Fichas de actualización, cartas de actualización biblioteca y bienestar, análisis de la información</p>	<p>20 de enero de 2014</p>	<p>23 de diciembre de 2014</p>
<p>Objetivo Estratégico 5: Satisfacer las necesidades y expectativas de la sociedad a través de la identificación de sus necesidades, requisitos y</p>	<p>4. Realizar un estudio que establezca la correspondencia entre la ocupación profesional de los egresados y el perfil de formación</p>	<p>1. Realizar consultas sobre entidad o profesionales que apoyen este proceso . 2. Trabajar de manera conjunta</p>	<p>Profesional Especializado y Oficina de Planeación y Desarrollo</p>	<p>Propuesta de entidad e implementación de estudio</p>	<p>Total de egresados de egresados identificados</p>	<p>Propuesta de Consultoría y Ejecución</p>	<p>Marzo de 2014</p>	<p>23 de diciembre de 2014</p>
<p>Objetivo Estratégico 6: Comunicar eficientemente los logros institucionales y mejorar el posicionamiento de la Universidad.</p>	<p>5- Utilizar la información del Observatorio Laboral para la Educación, como insumo para determinar la pertinencia del Programa. Remitir información a los Programas y Capacitar a los Directores para uso de la Plataforma</p>	<p>1.Socializar el instrumento del Observatorio laboral a los directores de Programa, coordinadores de Centros Tutoriales y docentes encargados en los procesos de acreditación. 2. Reportar la información solicitada a los programas que se encuentren en proceso de</p>	<p>Profesional Especializado y Oficina de Planeación y Desarrollo</p>	<p>Actualización de los programas académicos del Observatorio y laboral, Que los directores y docentes proceso acreditación conozcan la herramienta</p>	<p>No de programas Académicos/No de directores y docentes capacitados</p>	<p>Página del observatorio laboral, registro de asistencia al taller</p>	<p>Marzo de 2014</p>	<p>23 de diciembre de 2014</p>

Objetivo Estratégico 5: Satisfacer las necesidades y expectativas de la sociedad a través de la identificación de sus necesidades, requisitos y construcción de	6. Oficializar, coordinar y velar por el cumplimiento de estrategias que faciliten la inserción del egresado al mundo labora (Ejemplo:	1- Planear de manera conjunta con directores de programa las fechas que se relizara el taller. 2- Diseñar y realizar taller de Expectativas	Profesional Especializado Oficina de Egresados, Unidad de Emprendimiento	Formar al mayor Número de estudiantes de la Universidad	Total estudiantes UQ en proceso de gradol / 500 * 100%	Memorando de invitación, cronograma de talleres, Registro de asistencia, certificados de taller	18 de febrero de 2014	23 de diciembre de 2014
Objetivo Estratégico 5: Satisfacer las necesidades y expectativas de la sociedad a través de la identificación de sus necesidades, requisitos y	7. Presentar al Consejo Superior de (Finales de Febrero de 2014) el Proyecto de Acuerdo que permita a la Institución	1- Hacer propuesta de proyecto Bolsa de Empleo ante el Ministerio de Trabajo. 2- Socializar ante la comunidad Universitaria	Profesional Especializado Oficina de Egresados, Oficina Jurídica y centro de Sistemas	Resolución de permiso para bolsa de empleo U.Q	Total de Ofertas Laborales/Total de egresados vinculados laboralmente por la bolsa de empleo	Ofertas laborales, publicación, hojas de vida	20 de enero de 2014	23 de diciembre de 2014

Anexo E. Curso Bolsa de valores

Invita
Programa de Administración Financiera
Centro Tutorial Manizales

APRENDA A INVERTIR EN BOLSA CON LOS MEJORES

INSCRIPCIONES ABIERTAS

FECHAS DE INICIO	
Nivel Básico ¿Cómo invertir en Bolsa?	Sábado, 01 de marzo de 2014
Nivel Intermedio: Invertiendo en acciones	Viernes, 04 de abril de 2014
Nivel Avanzado: Análisis técnico de inversión en acciones	Viernes, 02 de mayo de 2014

Informes:
manizales@uniquindio.edu.co
bolsavaloresarmenia@uniquindio.edu.co
 8918502 extensión 204 – 205 - 950

UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO

Educación BVC



Anexo F. Excel Financiero



CONTENIDOS

1. Insertar datos
2. Organizar datos y graficarlos
3. Valor del dinero en el tiempo
4. Evaluación de alternativas de inversión.
5. Estadísticas y portafolios en Excel
6. Aplicación de Excel en situaciones de la vida cotidiana.

DURACIÓN: 15 HORAS

FECHA DE INICIO

Armenia

Viernes, 07 de marzo
de 2014

Manizales

Viernes, 20 de junio
de 2014



Informes:

manizales@uniquindio.edu.co

bolsavaloresarmenia@uniquindio.edu.co

8918502 extensión 204 – 205 - 950



10 REFERENCIAS

CHIAVENATO Idalberto, Gestión del Talento Humano, Mc Graw Hill 3ra edición. 2009. México.

CNA Consejo Nacional de acreditación. Lineamientos para la acreditación de programas de pregrado, 2013. Colombia.

DECRETO 1295. Por el cual se reglamenta el registro calificado de que trata la ley 1188 de 2008 y la oferta y desarrollo de los programas académicos de educación superior. 2010. MEN. Colombia

DELORS Jacques, La educación encierra un tesoro. Ediciones UNESCO.1996. Madrid, Santillana.

GUÍA DE AUTOEVALUACIÓN para programas en la Modalidad a Distancia y Virtual, Serie procesos de calidad 2. Autoevaluación con fines de acreditación. Universidad del Quindío. 2006. Colombia.

MALAGON Félix Antonio, La educación a distancia. Estrategia educativa basada en la aplicación de tecnología. Revista guía Profesional Posgrados, 9na edición. Publi Legis. 2004. Colombia.

MALAGON Felix. Estrategias de Aprendizaje para el tercer Milenio. EAN. 2003. Colombia

MINISTERIO DE EDUCACIONAL NACIONAL (2010) Educación con calidad. Seguimiento a graduados. En línea: <http://www.mineducacion.gov.co/1621/w3-article-235094.html>

OBSERVATORIO LABORAL PARA LA EDUCACIÓN. Redes Universitarias de Seguimiento a Graduados. En línea: <http://www.graduadoscolombia.edu.co/html/1732/propertyvalue-36279.html>

PAUL Lefrere. El reto de las universidades es volver a la sociedad participativa. Colombia aprende. En línea: <http://www.colombiaprende.edu.co/html/home/1592/article-135977.html>

PDI, Universidad del Quindío, 2005 – 2015.

PÉREZ SERRANO Gloria, Aprender a lo largo de la vida. Universidad de Huelva. España.

RED SEIS. Política para el fomento de la calidad de la educación y el compromiso social a través de los graduados. Encuentro Nacional de extensión universitaria. Barranquilla. 2006.

UNESCO (organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura. “Hacia las Sociedades del Conocimiento”. Ediciones UNESCO. 2005. Paris. www.unesco.org/publications. ISBN: 92-3-304000-3

UNESCO. (1998) Declaración mundial sobre la educación superior en el siglo XXI: visión y acción. En línea: http://www.unesco.org/education/educprog/wche/declaration_spa.htm

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA. (2011). Unimedios. Claves para el debate público. Panamericana Formas e Impresos Ltda. En línea. http://www.agenciadenoticias.unal.edu.co/uploads/media/Claves_Digital_No._47.pdf